

广州市黄埔区 广州开发区

档案馆指南

广州市黄埔区国家档案馆

编

广州开发区档案馆

《广州市黄埔区国家档案馆 广州开发区档案馆指南》

编纂委员会

主任：李国荣

副主任：梁淑冰、曾利华

委员：陈程、靳国庆、王民法、黎法平

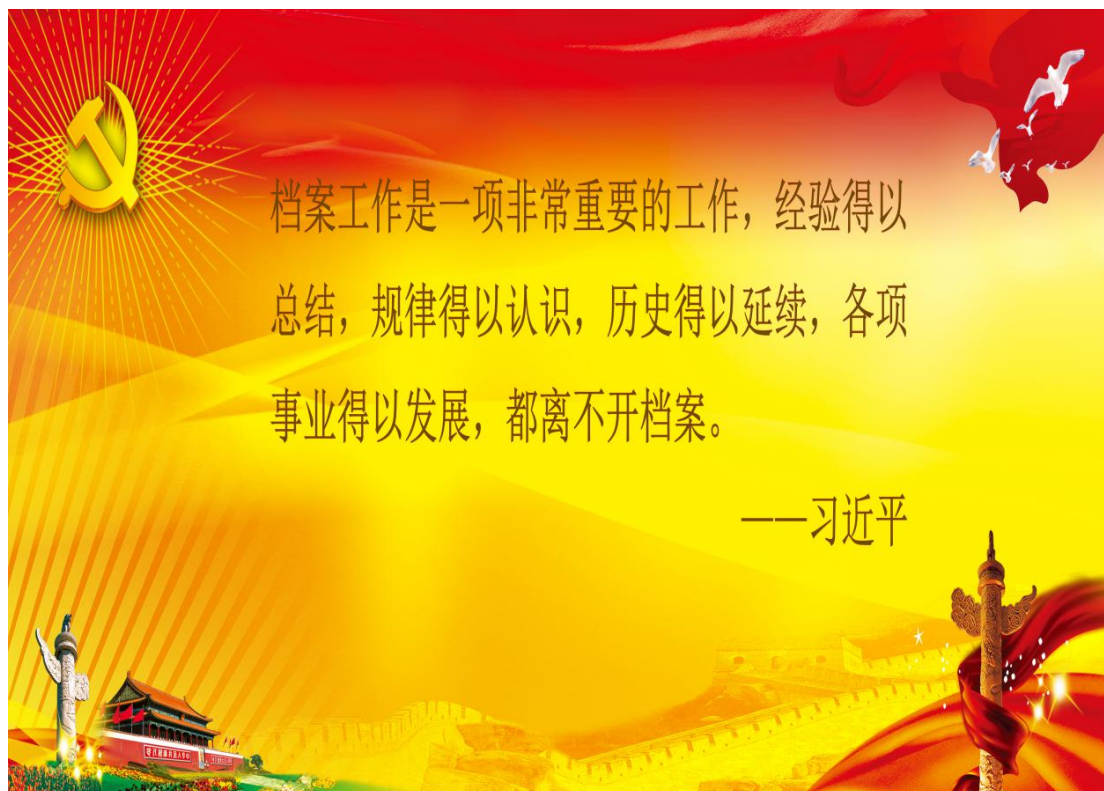
主审：李国荣

副主审：梁淑冰、靳国庆

主编：彭丽玲

编辑：张东虹、胡琼、康文斌、田果

校对：徐健宁、朱红香、王中慧、邱石香、梁星、李丰、田丽华



档案工作是一项非常重要的工作，经验得以总结，规律得以认识，历史得以延续，各项事业得以发展，都离不开档案。

——习近平

习近平总书记对档案工作的重要指示



2019年9月25日，黄埔区国家档案馆 广州开发区档案馆的党员干部参观“不忘初心、牢记使命——黄埔区 广州开发区党史、创业史档案文献展”，现场李国荣馆长领誓重温入党誓词。



2019 年黄埔区国家档案馆牵头举办“不忘初心，牢记使命”主题教育档案文献展



档案文献展展出区国家档案馆馆藏及征集的档案文献 400 余件



2018年6月9日“国际档案日”黄埔区国家档案馆活动现场



档案地方志展览大厅正门



多媒体会议厅



多媒体功能室



查档服务区



区图书档案大楼监控中心



区数字档案馆局域网机房



消毒室档案消毒设施



实物档案陈列室



纸质档案库房



声像档案库房



实物档案库房

前 言

黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆是中共广州市黄埔区委、中共广州开发区工委直属正处级事业单位，是国家综合性档案馆，负责收集、整理、保管和提供利用本馆保管范围的档案。

随着黄埔区、广州开发区经济社会的快速发展和人民生活水平的普遍提高，社会各界对档案的利用需求越来越大，为适应档案利用工作的新形势，努力开创利用工作的新局面，沟通本馆与社会各界档案利用者的联系，我们根据国家档案局制发的《档案馆指南编制规范》，结合本馆实际，编纂《黄埔区国家档案馆 广州开发区档案馆指南》一书。向社会介绍本馆的基本情况和馆藏档案资料的内容，以便让馆内业务人员和利用者更好地了解馆藏内容与成分，更快捷高效地查检和利用馆藏档案。

本《指南》由档案馆概况、馆藏档案介绍、馆藏资料介绍、附录及彩页插图五个部分组成。以文字记述的形式，全面介绍本馆的基本情况和馆藏全宗情况。“馆藏档案介绍”下限截止 2019 年底，2019 年后组织进馆的档案情况未作介绍。本《指南》的核心部分是第二章“馆藏档案介绍”，该部分对黄埔区国家档案馆和广州开发区档案馆馆藏全宗按全宗顺序逐一进行介绍，共介绍馆藏全宗 188 个。全宗介绍简述立档单位的历史沿革、馆藏档案数量、起止时间，重点介绍各门类档案的主要内容。利用者可通过此书了解我馆 2019 年底前进馆的各个全宗的档案形式、保管情况及主要内容，节省查档时间，提高利用效率。

本《指南》是在系统熟悉和研究馆藏，了解各全宗单位基本情况的基础上加工、充实而成的，从准备到编写完成，历时一年多。在编写过程中，得到区属各单位的大力支持，编委会全体人员在此表示衷心的感谢！

由于时间仓促，编研人员水平有限，错漏之处在所难免，欢迎区属各有关单位和读者批评指正。

黄埔区国家档案馆（广州开发区档案馆）
2020 年 8 月

目 录

第一章 档案馆概况.....	
第一节 档案馆基本情况介绍.....	
第二节 档案馆历史沿革.....	
第三节 馆藏档案综述.....	
第四节 馆藏资料综述.....	
第五节 档案利用综述.....	
第六节 信息化建设综述.....	
第二章 馆藏档案介绍.....	
第一节 广州市黄埔区国家档案馆馆藏档案.....	
1号全宗 中共广州市黄埔区委员会（含区委办、调研室、组织部、宣传部、统战部、对台办、政法委、文明办）.....	
2号全宗 黄埔区人民政府（含区府办、侨办、爱卫办、城管办、人防办、信访办、体改办、法制办）.....	
3号全宗 黄埔区人民代表大会常务委员会.....	
4号全宗 中国人民政治协商会议广州市黄埔区委员会.....	
5号全宗 黄埔区纪律检察委员会.....	
7号全宗 黄埔区总工会.....	
8号全宗 中国共产主义青年团黄埔区委员会.....	
9号全宗 黄埔区妇女联合会.....	
10号全宗 中共广州市黄埔区委党校.....	
11号全宗 黄埔区机构编制委员会.....	
12号全宗 黄埔区人事局.....	
13号全宗 黄埔区档案局（馆）.....	
14号全宗 黄埔区科学技术协会.....	
15号全宗 黄埔区委老干部局.....	
16号全宗 黄埔区直属机关委员会.....	
17号全宗 黄埔区保密、机要局.....	
18号全宗 黄埔区计划经济委员会（黄埔区计划局、统计局、物价局）.....	
19号全宗 黄埔区农林水利局.....	
20号全宗 黄埔区工业局.....	
21号全宗 黄埔区商业管理委员会.....	
22号全宗 黄埔区经济贸易局.....	
23号全宗 黄埔区建设局.....	
24号全宗 黄埔区科学技术局.....	
25号全宗 黄埔区人口和计划生育局.....	
26号全宗 黄埔区体育局.....	
27号全宗 黄埔区人口办.....	
28号全宗 黄埔区监察局.....	
29号全宗 黄埔区审计局.....	
30号全宗 黄埔区物资总公司.....	
31号全宗 黄埔区劳动和社会保障局.....	
32号全宗 黄埔区财政局.....	
38号全宗 黄埔区交通局、旅游局.....	
39号全宗 黄埔区乡镇企业管理局.....	
40号全宗 黄埔区粮食局.....	
41号全宗 广州市工商行政管理局黄埔分局.....	
42号全宗 黄埔区统计局.....	
43号全宗 黄埔区供销合作联合社.....	

44号全宗	广州市黄埔实业总公司	.....
45号全宗	广州市经济技术开发区秀丽实业总公司	.....
46号全宗	广州市对外贸易总公司黄埔区公司	.....
47号全宗	广州市黄埔小汽车出租公司	.....
48号全宗	广州市黄埔区对外贸易运输公司	.....
50号全宗	黄埔区环境保护局	.....
51号全宗	黄埔区规划分局	.....
52号全宗	黄埔区绿化管理办公室	.....
53号全宗	黄埔区市容环境卫生局	.....
54号全宗	广州市城市建设开发总公司黄埔分公司	.....
55号全宗	黄埔区建筑工程公司	.....
57号全宗	广州市国土资源和房屋管理局黄埔区分局	.....
58号全宗	黄埔区教育局	.....
69号全宗	黄埔区文化广电新闻出版局	.....
70号全宗	黄埔区文化广播电视管理局	.....
71号全宗	黄埔区卫生局	.....
74号全宗	黄埔区卫生防疫站	.....
75号全宗	黄埔区人民检察院	.....
77号全宗	黄埔区司法局	.....
78号全宗	黄埔区民政局	.....
79号全宗	黄埔区黄埔街道办事处	.....
80号全宗	黄埔区红山街道办事处	.....
81号全宗	黄埔区鱼珠街道办事处	.....
83号全宗	黄埔区长洲镇人民政府	.....
84号全宗	黄埔区大沙镇人民政府	.....
85号全宗	黄埔区南岗镇人民政府	.....
87号全宗	广州市城市管理综合执法局黄埔分局	.....
88号全宗	黄埔区秀丽农场	.....
101号全宗	黄埔区南岗镇笔岗村	.....
105号全宗	黄埔区文学艺术界联合会	.....
106号全宗	黄埔区工商联	.....
107号全宗	黄埔区归国华侨联合会	.....
108号全宗	黄埔区残疾人联合会	.....
110号全宗	广州云埔工业区东诚实业有限公司	.....
115号全宗	黄埔区名人档案	.....
117号全宗	黄埔区地方志编纂委员会	.....
131号全宗	黄埔区饮食服装服务公司	.....
135号全宗	黄埔区铜管材厂	.....
143号全宗	黄埔区脱钩办、不再办	.....
144号全宗	黄埔区贫农下中农协会委员会	.....
145号全宗	黄埔区乙丰投资经营有限公司	.....
146号全宗	黄埔区民政工业公司	.....
147号全宗	广州市黄埔土畜产进出口公司	.....
148号全宗	广州市黄埔运输机械制造厂	.....
149号全宗	黄埔区农金会	.....
150号全宗	黄埔区质量技术监督局	.....
157号全宗	黄埔区委组织部	.....
158号全宗	黄埔区委宣传部	.....
159号全宗	黄埔区委统战部（对台办）	.....
160号全宗	黄埔区委政法委员会	.....
161号全宗	黄埔区爱卫办	.....

162号全宗	黄埔区民防办公室	.....
163号全宗	黄埔区侨办(外事办)	.....
164号全宗	黄埔区大沙街道办事处	.....
165号全宗	黄埔区文冲街道办事处	.....
166号全宗	黄埔区南岗街道办事处	.....
167号全宗	黄埔区荔联街道办事处	.....
168号全宗	黄埔区穗东街道办事处	.....
169号全宗	黄埔区长洲街道办事处	.....
171号全宗	黄埔区安全生产监督管理局	.....
172号全宗	中国国际贸易促进委员会广州市黄埔区委员会	.....
173号全宗	黄埔区信访局	.....
174号全宗	黄埔区人力资源和社会保障局	.....
175号全宗	黄埔长洲生态文化旅游区管理委员会	.....
176号全宗	黄埔区城市管理局	.....
177号全宗	黄埔区水务局	.....
178号全宗	黄埔区农业和园林局	.....
179号全宗	黄埔区政府国有资产监督管理局	.....
180(336)号全宗	黄埔区食品药品监督管理局	.....
181号全宗	黄埔区委办区政府办	.....
182号全宗	黄埔区城市更新改造工作办公室	.....
第二节 广州开发区档案馆馆藏档案		
1号全宗	中共广州开发区委员会、萝岗区委,广州开发区党工委办公室、萝岗区委办公室	.....
2号全宗	广州开发区管理委员会、萝岗区政府,管委会办公室、区政府办公室	..
3号全宗	广州开发区、广州市萝岗区纪委、监察局	.....
4号全宗	中共广州开发区、萝岗区直属机关委员会	.....
5号全宗	中国共产主义青年团广州开发区、萝岗区委员会	.....
6号全宗	广州开发区、广州市萝岗区总工会(企业党委)、广州市萝岗区体育局	.....
7号全宗	中共广州开发区委组织部、中共广州市萝岗区委组织部	.....
8号全宗	广州开发区、广州市萝岗区财政局	.....
9号全宗	广州开发区、广州市萝岗区审计局	.....
10号全宗	中共广州开发区、广州市萝岗区委宣传部	.....
10.1号全宗	广州市萝岗区精神文明建设委员会办公室	.....
10.2号全宗	广州开发区卫生局	.....
11号全宗	广州经济技术开发区社会事业管理局	.....
12号全宗	广州市萝岗区夏港街道办事处	.....
13号全宗	广州开发区、萝岗区科学技术协会	.....
14号全宗	中共广州市萝岗区委政法委员会	.....
15号全宗	广州开发区、中共广州市萝岗区委政策研究室	.....
17号全宗	广州开发区、广州市萝岗区经济发展局	.....
18号全宗	广州开发区规划国土建设局、广州市萝岗区规划和建设局	.....
19号全宗	广州开发区、广州市萝岗区建设和市政园林局	.....
23号全宗	广州市萝岗区机构编制委员会办公室	.....
25号全宗	广州开发区、萝岗区科技和信息化局	.....
26号全宗	广州开发区国际信托投资公司	.....
28号全宗	广州市萝岗区社区局	.....
30号全宗	广州开发区、萝岗区水质净化管理中心	.....
32号全宗	广州市萝岗区人民法院	.....
33号全宗	广州凯得控股有限公司	.....
34号全宗	广州开发区保税业务局	.....
35号全宗	广州市萝岗区卫生局	.....

36号全宗	广州市萝岗区司法局	.....
37号全宗	广州市萝岗区教育局	.....
39号全宗	广州市萝岗区政协	.....
40号全宗	广州市萝岗区安全生产监督管理局	.....
41号全宗	广州开发区企业建设局	.....
42号全宗	广州开发区、萝岗区发展和改革委员会	.....
43号全宗	广州保税区管委会	.....
44号全宗	广州开发区国有资产监督管理办公室、萝岗区国资局	.....
45号全宗	广州市质量技术监督局开发区分局	.....
46号全宗	广州市食品药品监督管理局开发区分局	.....
47号全宗	广州市萝岗区农林水利局	.....
48号全宗	广州市萝岗区妇联	.....
54号全宗	广州市萝岗区文学艺术界联合会	.....
55号全宗	广州市萝岗区气象局	.....
56号全宗	广州开发区、萝岗区环保局	.....
57号全宗	广州开发区土地开发建设中心	.....
58号全宗	广州开发区、萝岗区新城建设指挥部办公室	.....
59号全宗	广州开发区政府投资建设项目管理中心	.....
61号全宗	广州开发区、萝岗区委党校	.....
63号全宗	中新知识城合作事务办公室	.....
64号全宗	广州开发区、萝岗区林水中心	.....
65号全宗	广州开发区、萝岗区交通管理总站	.....
67号全宗	广州市萝岗区文化市场综合行政执法大队	.....
68号全宗	广州开发区、萝岗区档案馆	.....
70号全宗	广州市萝岗区人力资源和社会保障局	.....
71号全宗	广州开发区、萝岗区物价所	.....
72号全宗	广州开发区建筑经济事务所	.....
76号全宗	广州市城市管理综合执法局萝岗分局	.....
79号全宗	广州开发区、萝岗区疾病预防控制中心	.....
80号全宗	广州市萝岗区“三旧”改造工作办公室	.....
81号全宗	广州开发区、萝岗区供水管理中心	.....
88号全宗	广州开发区、萝岗区员工服务中心	.....
89号全宗	广州开发区、萝岗区财政投资评审中心	.....
90号全宗	广州开发区、萝岗区劳动保障监察大队	.....
92号全宗	广州开发区贸促会	.....
94号全宗	中新广州知识城建设办公室	.....
103号全宗	香港宜发实业有限公司	.....
104号全宗	广州开发区南港纺织有限公司	.....
105号全宗	中利聚氨酯制品有限公司	.....
116号全宗	嘉华娱乐有限公司	.....
117号全宗	新雅实业有限公司	.....
120号全宗	广州保税区管委会二期开发指挥部	.....
	广州开发区国际经济贸易总公司	.....
	广州开发区能源总公司	.....
	广州开发区新技术开发总公司	.....
	广州开发区康海企业发展公司	.....
	广州开发区宜发实业公司	.....
	广州开发区科技产业总公司	.....
	广州开发区顺发软土地基工程开发公司	.....
	广州开发区南方高科技事业公司	.....
	广州明珠电力企业集团	.....

第三章 馆藏资料介绍.....	
第一节 馆藏图书资料.....	
第二节 主要编研书籍介绍.....	
第四章 附录.....	
附录 1: 黄埔区国家档案馆（广州开发区档案馆）全宗名册.....	
附录 2: 黄埔区国家档案馆（广州开发区档案馆）馆藏档案资料查阅利用管理办法.....	
附录 3: 档案常用标准目录.....	

第一章 档案馆概况

第一节 档案馆基本情况介绍

广州市黄埔区国家档案馆（广州开发区档案馆、广州市黄埔区人民政府地方志办公室与其合署办公）是区委直属正处级事业单位，加挂广州市黄埔区方志馆牌子。位于广州市黄埔区开萝大道8号，北侧为香雪大道，南侧为荔红路，西侧为开萝大道。

一、档案馆主要职能

（一）贯彻执行党和国家档案、地方志事业方针政策以及法律法规，推进依法治志，落实本区档案、地方志事业发展规划、年度计划和相关的政策法规。

（二）组织、指导、检查和督促全区地方志工作。拟定全区地方志工作规划和编纂方案；组织编纂区级志书、年鉴、地方史和其他相关地方志文献。组织开展地方志业务培训、理论研究、宣传教育和对外交流。

（三）负责接收和保管区级党政机关、人民团体、国有企业、事业单位、街镇和其他组织等本馆保管范围内对党、国家和社会有保存价值的各类档案（包括电子档案等）、各类历史资料和政府公开信息。

（四）研究制定本馆进馆档案的接收标准和规范，负责区直单位进馆档案整理质量检查和移交工作。

（五）负责为社会各方面提供档案查阅利用服务，依法为公民、法人和其他组织获取政府公开信息提供便利。

（六）负责馆藏档案鉴定工作，组织区直单位开展馆藏档案开放鉴定工作，依法依规开放档案信息资源。

（七）为区委、区政府，开发区党工委、管委会科学决策提供档案、方志咨询服务。组织开展地情调查研究和档案、方志资源开发利用工作。组织开展档案、方志资料的展览、陈列和档案保护工作。

（八）组织实施区直单位电子档案移交系统或数据接口部署，负责本馆档案、方志信息化建设、馆藏电子档案的管理和备份、馆藏档案和资料数字化等工作。负责重要档案异地异质备份工作。承担本馆数字档案馆、网络安全系统、计算机系统运行、管理和维护工作。

（九）负责全区重要会议、重大活动和区主要领导政务活动的照片拍摄工作，负责上述活动形成的声像档案的收集、整理、保管和提供利用工作。

（十）根据法律法规的规定，在本部门职能范围内承担相应的安全生产监管职责。

(十一) 完成区委、区政府，开发区党工委、管委会和上级相关部门交办的其他任务。

(十二) 依据法律、法规及黄埔区政府、广州开发区管委会的授权，本单位职责履二) 接收整理鉴定部行范围涵盖黄埔区、广州开发区全域。

二、档案馆内部机构设置及职能

档案馆内设办公室、接收整理鉴定部、保管利用编研部（区现行文件阅览服务中心）、信息技术部和方志业务部 5 个部门，其职能如下：

（一）办公室

负责本馆日常工作的综合协调和服务管理。负责文秘、会务、机要、档案、资产管理、物业管理工作；承担安全、保密、信访、财务、后勤保障工作；负责干部人事、绩效、机构编制、工资福利、退休人员服务；负责党群工作；承办上级部门和馆领导交办的其他事项。

（二）接收整理鉴定部

负责接收本馆保管范围内对党、国家和社会有保存价值的各类档案及政府公开信息；负责制定本馆进馆档案接收标准规范及接收计划；负责征集社会各界的珍贵档案和资料；负责进馆档案质量检查和移交、除尘、整理、消毒及入库上架；负责馆藏档案鉴定；负责确定档案开放范围并建立开放档案目录，组织区属单位开展馆藏档案解密等；负责区重要会议、重大活动和区主要领导政务活动、社会民风民俗活动的照片拍摄及整理；负责档案接收、整理、消毒等技术用房设备设施的日常管理；承办上级部门和馆领导交办的其他事项。

（三）保管利用编研部（区现行文件阅览服务中心）

主要负责馆藏档案、资料和政府公开信息的保管；承担馆藏档案、资料和政府公开信息的查阅、利用和咨询接待；负责馆藏档案登记、统计、整理、修复和保护；负责馆藏档案数字化需求方案制定；利用档案为区委区政府决策服务，配合区委区政府重大活动开展档案编研、开发利用；负责编写区大事记；负责利用档案开展相关宣传和教育；负责组织开展档案资料展览、陈列；负责馆藏图书资料、库房、展厅设备设施日常管理；承办上级部门和馆领导交办的其他事项。

（四）信息技术部

主要负责组织数字档案馆（室）服务平台推广和运维；负责档案和地方志信息化建设；负责组织实施馆藏档案、资料和地方志资料数字化；负责进馆电子数据导入和管理；负责馆藏电子数据管理和备份、重要档案数据异地备份；负责数字档案馆基础设施建设、系统功能开发、数字档案资源管理和安全保障体系建立和实施；负责馆内网络安全，及电脑、

信息化工作场所设备、数据机房日常管理和维护；负责组织制定、实施数字档案馆管理制度；承办上级部门和馆领导交办的其他事项。

（五）方志业务部

组织区级志书、年鉴、地方史编纂、审查与出版工作；组织开展并指导街（镇）、部门、行业、村（社区）各类志书编纂和审核；制定地方志资料年报工作方案并组织实施；开展业务培训、宣传教育、理论研究和对外交流；承办上级部门和馆领导交办的其他事项。

三、人员编制

档案馆事业编制 19 名。设馆长 1 名、副馆长 2 名；正科级领导职数 5 名，副科级领导职数 3 名。

至 2019 年底，馆内目前在职人员共 37 人，包括公务员 22 人，工勤人员 4 人，编外聘用人员 6 人，雇员 4 人，借调人员 1 人。

四、档案馆功能分区

黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆设在黄埔区图书档案大楼内，总建筑面积为 21680 平方米，一层、二层为对外服务用房，其中包括档案馆展览厅、查阅利用接待室、档案阅览区、主题教育展厅、多媒体功能室、多媒体会议厅；三层、四层为办公用房，五层至七层为档案库房和档案业务及技术用房。

五、服务对象：区级部门、企事业单位及其他组织和个人。

六、服务方式：现场服务、电话服务。查档电话热线：020-82512187。

七、服务项目：查档咨询、文档复制、文档摘录。

八、服务时间：周一至周五（法定节假日除外）8:30-12:00；13:30-17:00。

九、交通路线

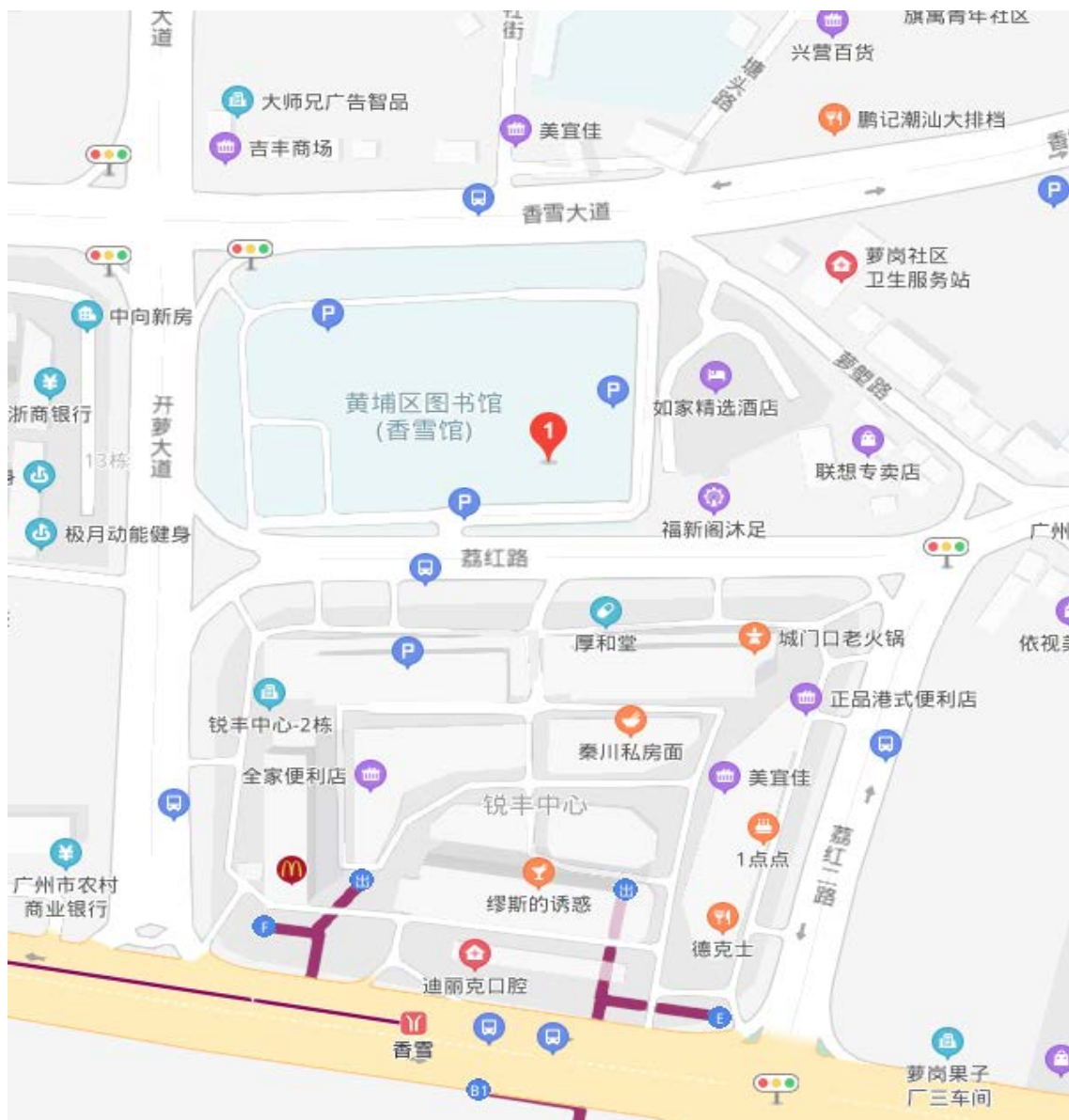
自驾：导航至广州市黄埔区开萝大道 8 号

地铁：广州地铁 6 号线香雪站 F 出口

公交：（1）327A 路；358 路；365 路；391 路；392 路；393 路；451 路；506 路；534 路；569 支线；575A 路；942 路；943 路；“黄埔区图书馆（香雪馆）”站；

（2）327 路；333 路；941 路；942 路；“香雪大道图书馆北门”站；

（3）B24 路；327A 路；337 路；339 路；358 路；365 路；367 路；373 路；391 路；393 路；395 路；569 路；571A 路；575 路；578 路；948 路；高峰快线 64 路；“萝岗香雪牌坊”站。



第二节 档案馆历史沿革

一、历史沿革

(一) 黄埔区国家档案馆历史沿革

1981年10月19日，根据中共黄埔区委组织部《关于成立广州市黄埔区档案科等机构的通知》（(81)穗黄组干字第72号）设置黄埔区档案科、档案馆，档案科和档案馆合署办公，归党委办公室管理。

1985年1月16日，经中共黄埔区委组织部批准，撤销黄埔区档案科，区档案馆挂档案局牌子，仍归区委办公室管理。同年12月12日，根据穗编字（1985）238号文精神，区委常委研究决定调整我区档案工作的领导体制，区档案局改为区政府领导，为区政府的直属局。

1988年9月27日，随着广州市理顺党政群、机关的机构规格，黄埔区档案局升格成为按市局属处级管理单位。

1996年6月28日，黄埔区党政机构改革，黄埔区档案局改为事业单位，仍与黄埔区档案馆合署办公，为区政府直属事业单位。

1998年11月10日，经黄埔区政府研究，并报市公务员办批准，黄埔区档案局（馆）列入依照公务员制度管理的事业单位。

1998年12月，黄埔区档案局（馆）搬迁至大沙东路333号区政府大楼东侧5、6楼，总面积1350平方米。

1999年末，黄埔区档案馆通过广东省档案局组织的达标升级考评组考评，由省二级档案馆晋升为省特级档案馆。

2001年11月26日，黄埔区党政机构实行改革，保留黄埔区档案局（黄埔区档案馆与其合署办公），仍为处级事业单位，由区政府直接管理。

2007年10月18日，经审核并报经省人事厅批准，黄埔区档案局（馆）列入参照公务员法管理范围的事业单位。

2008年8月，区档案局（馆）搬迁至位于大沙北路的区图书馆五楼西侧，

2010年12月31日，区政府大部制改革后，黄埔区地方志办成建制并入区档案局，黄埔区档案局加挂“广州市黄埔区地方志编纂委员会办公室”牌子，合署办公。

2011年11月15日，经区编委同意，广州市黄埔区档案馆更名为广州市黄埔区国家档案馆。更名后，仍与广州市黄埔区档案局合署办公。

2014年1月25日，国务院同意撤销广州市黄埔区、萝岗区，设立新的广州市黄埔区，以原黄埔区、萝岗区的行政区域为新的黄埔区行政区域。

2015年10月30日，广州市黄埔区档案局（广州市黄埔区国家档案馆）搬迁至开萝大道8号区图书档案大楼。

2016年1月29日，黄埔区委办区政府办印发《广州市黄埔区档案局（广州市黄埔区国家档案馆、广州市黄埔区地方志编纂委员会办公室）机构编制方案》，设立黄埔区档案局（广州市黄埔区国家档案馆、广州市黄埔区地方志编纂委员会办公室与其合署办公），为黄埔区政府管理事业单位，正处级。

2017年12月25日，黄埔区机构编制委员会 广州开发区机构编制委员会印发《广州市黄埔区档案局（广州市黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆、广州市黄埔区人民政府地方志办公室与其合署办公）机构编制方案》，设立广州市黄埔区档案局（广州市黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆、广州市黄埔区人民政府地方志办公室与其合署办公），为区政府管理的事业单位，正处级。简称黄埔区档案局。

2019年3月14日，中共广州市黄埔区委、广州市黄埔区人民政府印发《广州市黄埔区机构改革方案》，方案中理顺黄埔区档案局（区国家档案馆）职责。将黄埔区档案局的行政职能划入区委办公室，区委办公室对外加挂黄埔区档案局牌子，不再保留与黄埔区国家档案馆设立的黄埔区档案局。黄埔区国家档案馆作为区委直属正处级事业单位。

（二）广州开发区档案馆历史沿革

广州开发区档案馆的前身是广州经济技术开发区档案馆，成立于1993年8月，1994年1月11日区编制委员会下文正式予以确认。2004年更名为广州开发区档案馆，其行政主管部门为广州开发区管委会办公室。

2005年1月20日，经广州开发区机构编制委员会同意，广州开发区档案馆加挂广州开发区现行文件利用服务中心牌子。

2006年6月29日，广州开发区档案馆加挂广州市萝岗区档案馆牌子。

2007年6月，加挂“广州市萝岗区地方志办公室牌子”；萝岗区委办公室加挂萝岗区档案局牌子，局长由区党政办公室主任兼任，具体档案业务工作由区档案馆组织实施。

广州开发区档案馆建馆后，先在管委会大楼A座817室办公，办公室加上库房面积共100平方米，后迁入广州开发区友谊路101号怡丰楼办公，总面积为1550平方米，其中库房面积为700平方米。随着广州开发区档案馆馆藏档案数量的增加，怡丰楼逐渐不能满足需求。

2009年，广州开发区项目评审领导小组会议召开，明确广州开发区档案馆图书馆项目调整到萝岗新城文教园区内。同年11月，召开区综合档案大楼建设协调会，将区综合档案大楼项目与区图书馆项目合并为一个项目。

2010年区图书档案大楼工程项目正式立项，进入可行性和设计咨询阶段。

2012年3月28日，广州开发区、萝岗区图书档案大楼动工，区图书馆、区档案馆和区城建档案馆3家使用单位在现场举行动工仪式。2013年6月28日，大楼顺利封顶。2014年12月基本竣工，通过初步验收。2015年2月，由项目业主区建设项目管理中心组织总体验收通过。2015年6月，广州开发区档案馆从广州开发区友谊路101号怡丰楼七楼搬迁至开萝大道8号区图书档案大楼。

2015年9月25日，经广州开发机构编制委员会同意，原广州开发区档案馆（挂广州市萝岗区档案馆、广州市萝岗区地方志办公室、广州开发区现行文件阅览服务中心、广州市萝岗区现行文件阅览服务中心牌子）更名为广州开发区档案馆（挂广州开发区现行文件阅览服务中心牌子），为公益一类事业单位，副处级，行政主管部门为区党工委办公室。

2015年12月29日，广州开发区机构编制委员会印发《广州开发区档案馆主要任务、内设机构和人员编制方案》，设立广州开发区档案馆，挂广州开发区现行文件阅览服务中心牌子，为公益一类事业单位，副处级，行政主管部门为区党工委办公室。

二、馆址变迁

黄埔区档案馆馆址变迁			
时间	节点	馆址	馆库面积
1981年10月	黄埔区档案馆成立	黄埔区港湾路32号区委办公楼4楼	14 m ²
1984年8月	新建6层档案大楼	黄埔区港湾路32号区机关大院内	建筑面积 596.6 m ²
1998年12月	搬迁	黄埔区大沙地东路333号区政府办公大楼东梯5-6楼	建筑面积 1350 m ² (库房面积 900 m ²)
2008年8月	搬迁，临时办公	黄埔区大沙北路301号区图书馆五楼西侧	585 m ² (库房面积 277 m ²)
2015年10月	原黄埔区与原开发区区划调整	黄埔区开萝大道8号区图书档案大楼	
广州开发区档案馆馆址变迁			
1998年11月		广州开发区友谊路101号怡丰楼	1300 m ²
2006年		广州开发区友谊路101号怡丰楼	1550 m ²

2015年6月	搬迁	黄埔区开萝大道8号区图书档案大楼	
黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆馆址			
2017年7月	黄埔区与广州开发区深度融合	黄埔区开萝大道8号区图书档案大楼	21680 m ²
2017年12月至今	合署办公		

三、历任正副馆长

黄埔区档案局（馆）		
	姓名	任职时间
局（馆）长	彭家伦	1982.10-1984.09
	秦活游	1984.09-1985.01
	秦活游	1985.01~1990.07
	郭柱苏	1990.07~1992.04
	温泗胜	1993.01~1998.06
	廖周理	1998.06~2003.05
	李和民	2003.05~2007.10
	丘振平	2007.10~2018.09
	杨波	2017.07~2019.05
副局（馆）长	廖周理	1984.04~1998.06
	纪国清	1998.01~2000.12
	罗红玉	2000.12~2001.12
	谭志刚	2003.09~2008.04
	黎涛	2008.04~2015.07
	陈程	2015.07~2017.07
	梁淑冰	2017.09~2019.04
曾利华	2017.09~2019.04	
广州开发区档案馆		
馆长	王志高	1993.8~2002.12
	王启发	2006.01~2016.10

副馆长	杨凌	1994.02~1997.04
	祝东风	1997.04~1997.09
	郑甲丽	1999.08~2004.04
	王启发	2003.05~2006.01
	靳国庆	2005.12~2015.07
黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆		
馆长	李国荣	2019.06~
副馆长	梁淑冰	2019.04~
	曾利华	2019.04~

第三节 馆藏档案综述

黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆现有馆藏档案 188 个全宗，其中纸质档案 295106 卷、1321871 件，总排架长度 6286.89 米，实物档案 5854 卷，排架长度 461.98 米；声像档案 102356 张、1336 盒，排架长度 91.399 米；完成馆藏纸质档案数字化扫描 12952686 页，馆藏电子档案 7042 件。

其中黄埔区国家档案馆馆藏档案 108 个全宗，共计纸质档案 140089 卷、449951 件，排架长度 1536.23 米；实物档案 691 卷，排架长度 123.13 米；声像档案 45841 张，排架长度 32.779 米；完成馆藏纸质档案扫描 4740044 页。广州开发区档案馆馆藏档案共 80 个全宗，共计纸质档案 154326 卷、871920 件，排架长度 4750.63 米；实物档案 5163 卷，排架长度 338.85 米；声像档案 56515 张、1336 盒；排架长度 58.62 米；完成馆藏纸质档案扫描 8212642 页，馆藏电子档案 7042 件。

一、馆藏档案的主要来源

根据《中华人民共和国档案法》《中华人民共和国档案法实施办法》《广东省档案条例》《广州市档案管理规定》《各级各类档案馆收集档案范围的规定》等法律法规和有关规定，黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆负责接收、收集本行政区域内依法需要进馆保存的永久、长期和 30 年以上（含 30 年）的多种门类的档案。

其中，纸质档案自形成之日起满 10 年接收；声像档案和实物档案自形成之日或获得之日起 5 年内接收；电子档案自形成之日起 5 年内接收，也可与相应的纸质文件同步接收。

此外，在 2015 年的区划调整过程中，按照区委、区政府的工作指示，为了保证档案的安全，黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆提前接收了各单位区划调整（2015 年 9 月）前的档案进馆。

二、馆藏档案的形成年代

黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆馆藏档案均为中华人民共和国成立以后形成，形成年代最早的档案是 1952 年，形成年代最晚的档案是 2018 年。

三、馆藏档案的门类、数量及主要载体

（一）黄埔区国家档案馆各门类档案情况

1. 纸质档案

(1) 文书档案及其数量

黄埔区国家档案馆馆藏文书档案共 29853 卷、435171 件，总排架长度 968.35 米，档案形成时间为 1952-2015 年。

(2) 业务档案及其数量

本馆馆藏业务档案共 2664 卷、8823 件，总排架长度 75.96 米，档案形成时间为 1996-2015 年。

(3) 会计档案及其数量

本馆馆藏会计档案共 3956 卷，总排架长度 95.31 米，档案形成时间为 1973-2009 年。

(4) 基建档案及其数量

本馆馆藏基建档案共 124 卷，总排架长度 3.53 米，档案形成时间为 1975-2000 年。

(5) 侨房档案及其数量

本馆馆藏侨房档案共 36 卷，总排架长度 0.4 米，档案形成时间为 1984-2001 年。

(6) 设备档案及其数量

本馆馆藏设备档案共 9 卷，总排架长度 0.2 米。

(7) 审计档案及其数量

本馆馆藏审计档案共 1549 卷，总排架长度 30.55 米，档案形成时间为 1984-2013 年。

(8) 已故人员档案及其数量

本馆馆藏已故人员档案共 83 卷，总排架长度 2.5 米。

(9) 婚姻档案及其数量

本馆馆藏婚姻档案共 75917 卷，总排架长度 146.4 米，档案形成时间为 1957-2015 年。

(10) 科技档案及其数量

本馆馆藏科技档案共 199 卷、2920 件，总排架长度 17.8 米，档案形成时间为 1976-2014 年。

(11) 教研档案及其数量

本馆馆藏教研档案共 389 卷，总排架长度 3.6 米，档案形成时间为 1984-2014 年。

(12) 普查档案及其数量

本馆馆藏普查档案共 1691 卷、1259 件，总排架长度 24.55 米，档案形成时间为 1982-2015 年。

(13) 事故档案及其数量

本馆馆藏事故档案共 70 卷，总排架长度 2.4 米，档案形成时间为 2007-2012 年。

(14) 产品档案及其数量

本馆馆藏产品档案共 19 卷，总排架长度 0.6 米。

(15) 诉讼档案及其数量

本馆馆藏诉讼档案共 1658 卷，总排架长度 9.15 米，档案形成时间为 1982-1994 年。

(16) 农业区划档案及其数量

本馆馆藏农业区划档案共 49 卷，总排架长度 1.35 米，档案形成时间为 1982 年。

(17) 艺术档案及其数量

本馆馆藏艺术档案共 24 卷，总排架长度 0.5 米，档案形成时间为 1976-1990 年。

(18) 合同档案及其数量

本馆馆藏合同档案共 216 件，总排架长度 0.5 米，档案形成时间为 1996-2009 年。

(19) 亚运档案及其数量

本馆馆藏亚运档案共 1562 件，总排架长度 1.3 米，档案形成时间为 2003-2011 年。

(20) 计生档案及其数量

本馆馆藏计生档案共 35 卷，总排架长度 0.35 米，档案形成时间为 1987-1995 年。

(21) 股份档案及其数量

本馆馆藏股份档案共 40 卷，总排架长度 0.35 米，档案形成时间为 1992-1995 年。

(22) 气象档案及其数量

本馆馆藏气象档案共 56 卷，总排架长度 1.35 米，档案形成时间为 1973-1980 年。

(23) 环保档案及其数量

本馆馆藏环保档案共 148 卷，总排架长度 1.8 米，档案形成时间为 1980-1991 年。

(24) 土地征收档案及其数量

本馆馆藏土地征收档案共 129 卷，总排架长度 3.5 米，档案形成时间为 1952-1955 年。

(25) 防疫档案及其数量

本馆馆藏防疫档案 201 卷，总排架长度 1.2 米，档案形成时间为 1981-1994 年。

(26) 名人档案及其数量

本馆馆藏名人档案共 26 卷，总排架长度 0.3 米，档案形成时间为 1980-1990 年。

(27) 公证档案及其数量

本馆馆藏公证档案共 21131 卷，总排架长度 141.6 米，档案形成时间为 1983-2008 年。

(28) 家族族谱档案及其数量

本馆馆藏家族族谱档案共 33 卷，总排架长度 0.83 米，档案形成时间为 1986-2000 年。

2. 实物档案

本馆馆藏实物档案共 691 卷，总排架长度 123.13 米，主要保管了区属机关事业单位有保存价值的奖牌、奖杯、奖状、印章、纪念品，第十一届广州（黄埔）国际诗人笔会的画作、诗册，前国家、省、市领导人的亲笔题词（复印件）等。

3. 声像档案

本馆馆藏声像档案共有照片 38299 张，底片 7542 张，总排架长度 32.779 米，档案形成时间为 1951-2016 年。

其中，照片主要记录了历任黄埔区党政领导人，英国女王伉俪来访，黄埔区名胜古迹，民间风俗，黄埔区委、区人大、区政协、区纪委召开的重大活动，各种庆典，档案业务工作重要活动、达标情况等。

4. 档案数字化成果

本馆共生成纸质档案数字化副本 4740375 幅，馆藏电子目录 541168 条。

(二) 广州开发区档案馆各门类档案情况

1. 纸质档案

(1) 文书档案及其数量

本馆馆藏文书档案共 11671 卷、582380 件，总排架长度 1010.55 米，档案形成时间为 1984-2018 年。

(2) 业务档案及其数量

本馆馆藏业务档案共 31978 卷、288673 件，总排架长度 1432.47 米，档案形成时间为 1985-2015 年。

(3) 会计档案及其数量

本馆馆藏会计档案共 78128 卷，总排架长度 2132.23 米，档案形成时间为 1980-2016 年。

(4) 基建档案及其数量

本馆馆藏基建档案共 1749 卷，总排架长度 9.2 米，档案形成时间 1991-2006 年。

(5) 房改档案及其数量

本馆馆藏房改档案共 135 卷、111 件，总排架长度 3.46 米，档案形成时间为 1991-2001 年。

(6) 设备档案及其数量

本馆馆藏设备档案共 471 卷，总排架长度 12.85 米，档案形成时间为 1993-2013 年。

(7) 审计档案及其数量

本馆馆藏审计档案共 2215 卷，总排架长度 77.4 米，档案形成时间为 1987-2014 年。

(8) 已故人员档案及其数量

本馆馆藏已故人员档案共 14 卷，总排架长度 0.3 米，档案形成时间为

2000-2002 年。

(9) 婚姻档案及其数量

本馆馆藏婚姻档案共 27882 卷,总排架长度 66 米,档案形成时间为 1989-2015 年。

(10) 科技档案及其数量

本馆馆藏科技档案共 756 件,总排架长度 4.87 米,档案形成时间为 1993-2005 年。

(11) 科研档案及其数量

本馆馆藏科研档案共 6 卷,总排架长度 0.45 米,档案形成时间为 1993-2015 年。

(12) 人口普查档案及其数量

本馆馆藏人口普查档案共 49 卷,总排架长度 0.4 米,档案形成时间 1989-2000 年。

(13) 其他档案

本馆馆藏其他档案共 5 卷,总排架长度 0.1 米。

2. 实物档案

本馆馆藏实物档案共 5163 卷,总排架长度 388.85 米,档案形成时间为 1984-2017 年。

3. 声像档案

本馆馆藏声像档案共有照片 48167 张,底片 8348 张,录像带 174 盒,录音带 1162 盒,总排架长度 58.62 米,档案形成时间为 1973-2016 年。

4. 档案数字化成果

本馆共生成纸质档案数字化副本 8212311 幅,馆藏电子目录 592023 条。

第四节 馆藏资料综述

一、资料的来源、进馆方式和移出情况

资料是馆藏成分中不可或缺的组成部分，是配合档案利用的一种重要信息来源。建馆以来，黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆主要通过征订、购买、征集和赠送等方式收集资料图书，部分为黄埔区档案馆、广州开发区档案馆利用馆藏内容和成分，采用自编或合编的方式编研发行的档案史料，另有少部分为个别立档单位移交进馆。

二、资料的种类、数量及分类

截至2019年11月30日，黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆共有图书资料43066册，主要分布在508、509、510、511、514、522和523等7个库房。馆藏资料按《中国图书馆分类法》，结合本馆实际进行分类编目，共分为7类：（1）地情资料类；（2）档案工作类；（3）档案利用类；（4）文件汇编类；（5）报刊、杂志类；（6）综合图书类。

其中，综合图书类又分为：马列、毛泽东著作类；文学类；文史类；辞源辞典类；名人传记类；经济理论类；农业类；统计类；计算机类。

三、编纂出版（含内部出版）资料情况

1. 综合志书。至2019年末，黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆公开发行的有《广州经济技术开发区志（1984—1990）》《广州经济技术开发区志（1991—2000）》《广州保税区志》（断限？）；首部《黄埔区志》（下限止于1990年）、《黄埔区志（1991—2000）》。均公开出版发行。

2. 综合年鉴。《黄埔年鉴》1999—2019版，每年一卷，共计21本；《萝岗年鉴》2007—2015版，每年一卷，共计9本。均公开出版发行。

3. 大事记。《广州亚运会、残运会大事记》《中共广州黄埔区历史大事记（1994—2004）》《广州开发区、广州市萝岗区大事记》《王德业工作大事记（1995—2002）》《刘悦伦工作大事记（2005—2009）》《凌伟宪工作大事记（2002—2005）》《广州开发区、中新广州知识城大事记、萝岗区大事记（2015年1—8月）》《广州开发区、中新广州知识城大事记（2015年9月—2017年6月）》《黄埔区、广州开发区大事记（2017年7月—2018年12月）》。均为内部发行。

4. 党史、文献。《黄埔区改革开放30周年纪事（党的组织建设、人才引进）》

《中共广州市黄埔区历届委员会全体（扩大）会议文件选编》《中共广州市黄埔区历次代表大会报告汇编》《中共广州市黄埔区地方史》《中共广州市组织史续编 1997-2006 年》（第 4 第 5 卷）《抗战时期中人口伤亡、财产损失课题调研》《亲切的关怀、巨大的鼓舞》。均为内部出版发行。

5. 地情资料。《黄埔文物》《萝岗村居》《黄埔村情》等。其中，《黄埔文物》《萝岗村居》为公开出版。

四、档案编研资料

主要利用馆藏档案资料编写了《黄埔区档案志（1984-1995）》《千年口岸道黄埔》《明清皇宫黄埔秘档图鉴》《广州市黄埔区档案馆指南》《黄埔区档案馆利用事例选集》《广州开发区、广州市萝岗区档案馆指南》《黄埔区档案工作大事记（1990-2005）》《黄埔区档案局（馆）大事记（1979-2003）》《黄埔区档案局（馆）基础数字汇集》《黄埔区利用事例汇集（1986-1991）》《黄埔区机关利用事例汇集（1993-1998）》

第五节 档案利用综述

档案利用是档案工作的根本目的，也是档案工作的意义所在。黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆十分重视档案利用服务，除设有干净明亮，安静舒适的接待查档大厅外，还设有档案地方志展厅、实物档案陈列室，依法依规为利用者提供档案原件查阅、档案复制品、档案咨询、档案展览、档案编研成果、现行文件阅览等多种形式的利用服务，并力求服务全面、及时、准确和有效。

一、利用开放档案的手续

中华人民共和国公民和组织，持有介绍信或者工作证、身份证等合法证明，可查阅利用本馆保存的已开放档案、资料。外国人或者外国组织查阅利用本馆已开放的档案、资料，须持本人护照及本区外事主管部门介绍信（注明身份、利用目的和查档内容），并经本馆同意。

二、利用未开放档案的手续

移交单位查阅利用本单位未开放档案（不含涉密档案），持利用者身份证或工作证和单位介绍信（注明利用目的和范围）。机关、团体、企业事业单位和其他组织以及中国公民查阅利用其他单位移交的未开放档案（不含涉密档案），持利用者身份证或工作证、单位介绍信（注明利用目的和范围以及移交单位的同意函）。

三、利用政府信息公开的手续

中华人民共和国公民和组织查阅政府主动公开的信息、公开出版物不需要提供证件。

四、利用和公布

利用是指对档案的阅览、复制和摘录。公布是指通过公开出版物、电台、电视台、网络、展览、发行档案史料等媒介，首次以向社会发表、播放、传播、陈列、张贴、摘录汇编等各种形式公开档案的全部或者部分原文、或者档案记载的特定内容。本馆馆藏档案，依法由本馆公布。引用从本馆复制、摘抄的档案内容，应遵守国家有关规定，并注明本馆馆名和档号。

五、常用检查工具

本馆常用检索工具有全宗卷、全引目录、案卷目录、归档文件目录，所有检索工具都有纸质版和电子版，可直接在计算机中进行检索，也可以查阅纸质检索

工具。

六、服务时间和服务方式

本馆除国家法定节假日停止接待外，其余每周一至周五相关办公时间均为提供档案利用服务时间。用户除直接来馆查阅利用外，还可以通过网络、来函、来电预约查阅档案或咨询。地址：广州市黄埔区开萝大道 8 号黄埔区国家档案馆二楼，查档热线：020-82512187。

七、近十年档案资料利用情况

2010-2016 年，黄埔区国家档案馆接待档案利用者约 3872 人次，提供利用档案 5048 卷、336 件，复制档案资料 13410 页；广州开发区档案馆接待档案利用者约 10082 人次，提供利用档案 7349 卷、33718 件，复制档案资料 70863 页。

2017-2019 年，黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆接待利用者约 4757 人次，提供利用档案 21549 卷、13255 件，复印档案资料 119539 页。

大量的档案提供利用服务为领导决策、机关工作和社会各界群众办事、解决问题提供了重要依据，如：查找经济数据的变化情况并深入分析，为新到岗的区领导尽快了解原黄埔区经济、社会发展情况提供参考；查找南海神庙用地合同、文物清单、机构人员编制等相关文件资料，为其申报“海丝之路世界文化遗产”和全国文物保护单位服务；查阅和利用馆藏基建档案促进水荫路原区政府干部宿舍地下管道的改造；为公、检、法和纪委办案，为巡视、巡查工作提供大量原始记录；助力“胡子工程”清理工作，涉及清理资产 300 多亿；另外，大量的民生档案为群众解决贷款、买房、遗产继承、社保、诉讼、退休人员领取独生子女补贴等问题提供了有力证明。

此外，黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆还充分开发馆藏档案信息资源，先后策划组织制作了“开萝新貌”“科城锦绣”“墨展芳华歌盛世·勇当尖兵铸辉煌”“不忘初心、牢记使命——黄埔区广州开发区党史、创业史档案文献展”

等各种主题展览，充分利用了馆内的、文书档案、声像档案、实物档案、图书资料等，让广大群众更好地了解历史、了解黄埔区、广州开发区。

2010-2016 年黄埔区国家档案馆档案利用情况统计表

年度	利用人次	利用档案数量		复制档案数量
		卷	件	页
2010	489	830	—	2431
2011	507	667	—	1590
2012	520	910	78	1807
2013	580	1014	—	2209
2014	438	672	—	1759
2015	546	390	121	1509
2016	792	565	137	2105
汇总	3872	5048	336	13410

2010-2019 年广州开发区档案馆档案利用情况统计表

年度	利用人次	利用档案数量		复制档案数量
		卷	件	页
2010	143	4623	2631	1950
2011	242	102	7486	672
2012	8459	—	6110	4821
2013	129	—	9830	1945
2014	123	—	1209	1795
2015	246	437	4361	70863
2016	740	2187	2091	17119
汇总	10082	7349	33718	70863

2017-2019 年黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆档案利用情况统计表

年度	利用人次	利用档案数量		复制档案数量
		卷	件	页
2017	1204	1538	1452	21657
2018	1966	13531	8577	60784
2019	1587	6480	3226	37098
汇总	4757	21549	13255	119539

第六节 信息化建设综述

当今社会是信息化时代，信息传递着社会生活的方方面面，社会对信息的需求也在快速增长。为顺应时代发展的需要，黄埔区国家档案馆和广州开发区档案馆数字档案馆建设的脚步稳步推进。

2016年3月，黄埔区档案局数字档案馆建设设备安装及相关服务采购项目经区发改局批准纳入区财政投资固定资产项目计划。2017年1月完成招标，开展项目调研、设计和前期开发；7月，项目配套基础设施包括服务器、操作系统、数据库、存储、交换机、防火墙等软硬件设备到位。2018年5月，完成整体系统框架设计和软件应用系统的开发，系统部署上线试运行；6月，经建设方、监理方和承建方三方确认项目阶段性进度，各功能模块基本达到预期效果，运行稳定。同年8月，广州开发区数字档案馆项目完成招标后，原分开立项的两个系统开发项目按原黄埔区档案局与广州开发区档案馆深度融合后的工作架构合并开发，优化整合后节约财政资金36.61万元。

2018年末，广州开发区数字档案馆项目硬件设备基本到位，完成局域网、政务网、因特网服务器、存储、防火墙、交换机等设备上架，完成服务器操作系统、数据库系统、档案应用系统的安装和调试，数字档案馆政务网档案基础平台完成搭建。

数字档案馆是一个利民、便民，具有权威性、严谨性，数据量大的、统一的档案发布平台和公共信息资源数据库，实现数据和非数字的档案资源的采集功能，实现对档案资源的高效、规范的管理功能；实现档案资源安全、准确的检索利用功能，供社会公众查询利用。

截止2019年12月31日，我馆完成馆藏纸质档案数字化12952686页，馆藏电子目录1069381条。

第二章 馆藏档案介绍

第一节 广州市黄埔区国家档案馆馆藏档案

第二节 广州开发区档案馆馆藏档案

略

第三章 馆藏资料介绍

第一节 馆藏图书资料

本馆馆藏图书资料共 44921 册，总排架长度 234 米，形成时间为 1976 年-2019 年。根据《中国图书馆分类法》，结合黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆实际情况，将馆藏图书资料分为七大类。

一、地情资料类

区内：《黄埔区志》《萝岗区志》《广州经济技术开发区志》《黄埔年鉴》《萝岗年鉴》《黄埔区组织史资料》《黄埔文史》《黄埔文物》《黄埔区国民经济统计资料》《长洲镇投资指南》《黄埔港》《黄埔概览》《黄埔民间故事选》《菠萝庙传记》《广州开发区项目产品简介》等。区外：《广东省志》《广东资政志鉴》《广州大事记》《西樵山志》《广东年鉴》《广州年鉴》《三水年鉴》《白云年鉴》《天河年鉴》《越秀年鉴》等。

二、档案业务工作类

《档案工作实务》《数字化档案馆概论》《工业企业科技档案管理》《档案馆建筑设计规范》《档案业务工作手册》《档案复制技术》《档案保护技术》《档案馆业务建设与管理》《科技档案管理概论》《新型档案材料概要》《现代管理科学方法在档案工作中的应用实践》《特殊载体档案的保管》等。

三、档案利用编研类

《黄埔区档案利用事例选集》《广州市档案利用事例选集（四）》《广州市黄埔区档案馆指南》《广州开发区、广州市萝岗区档案馆指南》《档案作证 2009 年全国档案利用事例选编》《理论研究与思考——区档案馆人员理论文章汇编》等。

四、文件汇编类

《中华人民共和国新法规汇编》《劳动法律法规政策选编》《农业集体化重要文件汇编》《2012 年广州市政府规章汇编》（中英文对照本）《中共中央文件选集》《经济体制改革文件汇编》《宗教政策文件选编》《党规党法文件汇编》《中共中央政治报告选辑》等。

五、报纸、杂志类

（一）报纸。《南方日报》《广州日报》《人民日报》《羊城晚报》《经济日报》《中国档案报》《粤港信息报》《广州文摘报》《广东农民报》《深圳特区报》《广州开发日报》《世界经济导报》《南方农村报》等。

(二) 杂志:《求是》《新华文摘》《羊城古今》《国际内参》《内部参考》《档案学通讯》《档案工作》《档案学研究》《中国档案》《广东档案》《广州档案》《广州政报》《瞭望》《南风窗》《决策研究》《报刊文选》等。

六、综合图书类

(一) 马列、毛泽东著作类

《马克思恩格斯选集》(1-4卷)《我们的一生——马克思恩格斯传记》《马列著作选读》《毛泽东选集》(1-5卷)《毛泽东文集》(1-8卷)《毛泽东》《一代天骄——毛泽东的历程》《毛泽东题词专辑》《毛泽东诗词集》《晚年毛泽东》《毛泽东谈毛泽东》等。

(二) 文学类

《汉书》《全唐诗》《儒林外史》《三国演义》《西游记》《水浒传》《红楼梦》《莎士比亚全集》《外国文学名著普及本》《聊斋志异》《元史演义》《说文解字》《中国古寓言大观》《广东民俗大观》《四库全书精华》《四书五经》《中国兵书集成》《喻世明言》《醒世恒言》《古人今谈》《洛神赋》《悲惨世界》《巴黎圣母院》《浮士德》《双城记》《科学之窗文集》《金色的翅膀——教育论文集》等。

(三) 文史类

《史记》《清代通史》《广东通志》《文史资料精选》《二十六史精粹今译》《文史资料选辑》《文史纵横》《广州文史资料》《外国历史大事集》《史志文选》《外国历史大事集》《世界历史》《北京历史上的今天》《广东辛亥革命史料》《土地革命纪事》《广东文史资料》《香港回归大事记》《文化大革命简史》《抗日战争时期的广东青年运动》《中华民国史第一期》《延安秘事》《广东历代方志集成》等。

(四) 辞源辞典类

《辞源》《辞海》《中国成语大辞典》《中华人民共和国大辞典》《中华姓氏简明辞典》《马克思主义人物辞典》《中国民族史人物辞典》《中国当代青年名人大辞典》《唐宋词百科大辞典》《中国古今地名大辞典》《经济大辞典》《北京名胜古迹辞典》《名言大辞典》《公共关系辞典》《中华人民共和国人物辞典》《中国大百科全书》《岭南文化百科全书》《世界经济百科全书》《简明军事百科词典》等。

(五) 名人传记类

《古代名人传记选》《黄埔军校名人传略》《黄埔将帅》《革命烈士传记资料目录》《革命烈士传》《广州市革命烈士英名录》《里根自传》《南粤英烈传》《人民公仆的榜样·孔繁森》《叶剑英年谱》《华夏女杰·李坚真》《宋庆龄年谱》《真正的共产党员·傅显忠》《革命烈士·李任予》《周恩来传 1898-1949》《瞿秋白年谱》等。

（六）经济理论类

《广州的开放与经济体制改革研究》《广东海洋经济》《近代广州口岸经济社会概况》《战后日本经济史》《加快转变经济发展方式》《广东民营经济蓝皮书》《广州蓝皮书经济（2007）》《广州经济社会形成与展望》《前进中的中国经济特区》《广州经济社会发展战略》《邓小平市场经济理论与广东实践》《社会主义市场经济与商品流通体制改革》《深圳经济特区的探索之路》《珠江流域航运经济规划报告》《发展商品经济与基层党的建设》《政府经济学》等。

（七）农业类

《中国综合农业区划》《广州市农业经济调查报告》《县级农业区划地图编制》《国外的土壤调查》《广州土壤》《土壤工作分类暂行方案》《水利化简明区划报告》《广东省综合农业区划》《广州市林业资源与区划》《广州国土资源》《广州市 1982 年用地普查统计汇编》等。

（八）统计类

《中国 1990 年人口普查》《广州市第五次全国人口普查》《广东省第四人口普查简报汇编》《第四次人口普查 1990 年》《1990 年人口普查资料》《第三次全国人口普查资料应用实例汇编》《改革开放中的广东人口》《广东人口分析选编》《广东人口状况分析与预测》《广州市第五次全国人口普查》《世纪之交的广州人口》《跨世纪的中国人口》等。

（九）计算机类

《计算机应用基础知识教程》《DOS5.0 用户参考手册》《计算机及其在管理中的应用》《pc-1500 计算机使用及其 BASIC 语言》《多媒体技术教程》《最新汉字 FoxBASE+ 使用大全》《Linux 网络服务器实用手册》《汉字 FOXBASE+2.1 数据库实用编程技术》《DOS 实用例程的编写技巧》《C++问题解答》《Delphi4.0 程序设计实用教程》《HTML4 实用大全》等。

第二节 主要编研书籍介绍

一、《黄埔年鉴》

是由黄埔区委、广州开发区党工委，黄埔区政府、广州开发区管委会编纂出版的地方综合年鉴，是由广州市黄埔区人民政府主持，广州市黄埔区人民政府地方志办公室和区内各部门、各单位、各街道及驻区部分单位共同编纂的大型年度资料性文献。创刊于1999年，逐年出版，国内外公开发行，目前已出版至2019版。其中，《黄埔年鉴》1999-2011版由中华书局出版。《黄埔年鉴》2012-2019版由广东人民出版社出版。该书全面、系统、客观、翔实地记述黄埔区、广州开发区的经济、政治、文化、社会和生态文明建设等方面的情况，为区内各单位提供资政服务，为社会各界人士了解研究黄埔区、广州开发区提供基本资料。

二、《萝岗年鉴》

是由广州开发区党工委、萝岗区委，广州开发区管委会、萝岗区政府主办，萝岗区地方志办公室组织编纂的年度资料性文献。《萝岗年鉴》以行政区域名称冠名，但内容包括广州开发区、中新广州知识城（经济功能区）的情况。创刊于2007年，逐年出版，国内外公开发行，由广东人民出版社出版。该书全面、系统、准确地反映萝岗区域自然、政治、经济、文化和社会各项事业年度基本情况，为社会各界了解和研究萝岗提供权威性的地情资料。2015年9月，黄埔区、萝岗区两区合并后，《萝岗年鉴》止刊于2015版。

三、《黄埔区志》

共分为两部。首部是由原黄埔区地方志编纂委员会编写的志书，由广东省人民出版社出版，全面、系统、准确地记述1840-1990年期间，原黄埔行政区域内自然和社会情况，突出区情特点。《黄埔区志（1991-2000）》是由原黄埔区地方志编纂委员会编写的志书，由方志出版社出版，是《广州市黄埔区志》的续志，全面、系统、准确地记述1991-2000年期间，原黄埔行政区域内自然和社会情况，突出区情特点。

四、《广州经济技术开发区志》

共分为两部。首部是广州经济技术开发区志编纂委员会编写的志书，由广东人民出版社于1993年出版发行，全面真实地记述了1984-1990年期间，广州经济技术开发区从无到有、从小到大不断变化的过程，是广州市改革开放的缩影，一定程度上反映了广东地区改革开放的成果，向国内外宣传了中国改革开放的政策。《广州经济技术开发区志

（1991-2000）》是广州经济技术开发区地方志办公室编写的志书，由广东人民出版社于2004年出版，全面真实地记述了1991-2000年期间广州开发区发生的巨大变化。

五、《广州保税区志》

是由广州保税区地方志编纂委员会编写的志书，由广东人民出版社于2002年出版，详细地记述了1992-2002年期间，广州保税区的性质、功能、设立背景、地理环境、组织机构及建设成就。

六、《人文广州丛书·千年口岸道黄埔》、《人文广州丛书·香雪烂漫觅萝岗》

是由广州市档案馆整合全市档案资源开发利用，组织各区、县级市档案局编纂并于2009年出版的系列丛书。原黄埔区档案馆和原广州开发区、萝岗区档案馆分别参与编写《人文广州丛书·千年口岸道黄埔》和《人文广州丛书·香雪烂漫觅萝岗》，以图文并茂的形式介绍原黄埔区、原萝岗区历史文化和文物胜迹，历史事件来龙去脉，历史名人活动史迹，民俗风情，名优特产等方面的内容。

七、《黄埔文物》。

是由原黄埔区地方志办公室编写，由广东省地图出版社于1996年出版。收录原黄埔地区的文物、古迹、名胜资料，为广大读者研究和鉴赏各类文物，研究原黄埔地区历史提供了可贵的资料，是一部进行乡土教育和爱国主义教育的重要资料，也是中外旅游者游览黄埔的宝贵指南。

八、《黄埔区情手册》

《黄埔区情手册》是原黄埔年鉴资料开发利用的内部资料，逐年编印，其中2004-2008年由原黄埔区人民政府办公室编写，2009-2010年由原黄埔区地方志编纂委员会办公室编写，2011-2014年由原黄埔区档案局（馆）、黄埔区地方志办编写，记述了原黄埔区行政区域自然、政治、经济、文化、社会等方面的情况。两区合并后，该手册停编。

九、《广州市黄埔区村情手册》

《广州市黄埔区村情手册》是由黄埔区国家档案馆、黄埔区人民政府地方志办公室于2019年10月以《全粤村情·广州市黄埔区卷》为蓝本编写而成，浓缩全区344个自然村的基本情况和主要历史文化，以转制社区、行政村为单位，记述其基本情况和特色内容。

十、《萝岗村居》

《萝岗村居》是原萝岗区档案馆、萝岗区地方志办公室于 2013 年编印的，是原萝岗区成立以来首部以村居为题材的地情资料书。着重记录原萝岗区 28 个行政村和 31 个社区的基本情况，采用志鉴笔法，详细介绍社区和村的建置沿革、面积、地理位置、经济社会、人口、公共服务等，主要突出萝岗村居的人文历史、自然物产、旅游景点等。

十一、《广州市黄埔区档案馆指南》

《广州市黄埔区档案馆指南》是原黄埔区档案馆于 2010 年编印的，全面介绍原黄埔区档案馆 2010 年以前的档案馆基本情况、馆藏档案和资料情况，是指导查阅利用原黄埔区档案馆档案、资料的工具书。

十二、《广州开发区、广州市萝岗区档案馆指南》

《广州开发区、广州市萝岗区档案馆指南》是原广州开发区档案馆、萝岗区档案局(馆)于 2008 年编印的，全面反映广州开发区、原萝岗区档案馆工作状况和馆藏档案和资料情况，为读者了解广州开发区、原萝岗区档案馆提供档案阅读指南。

十三、《足迹（纪念中国改革开放三十周年）》

《足迹（纪念中国改革开放三十周年）》是原广州开发区、萝岗区档案馆于 2009 年参与编印的画册，以艰难起步、跨越前进、科学发展三个阶段的奋斗历程为主线，通过 293 幅照片忠实反映 1984-2008 年期间，广州开发区决策者的睿智、创业者的艰辛、开拓者的奉献，以及沧桑岁月背后积淀下来的厚重精神财富。

十四、《印记——广州开发区成立三十周年重要文件汇编》

《印记——广州开发区成立三十周年重要文件汇编》是广州开发区政策研究室和广州开发区档案馆于 2014 年合编的，汇集建区 30 年以来的重要历史文献，是《足迹》的姊妹篇。

十五、《关怀——省部级以上领导到区视察调研图片汇编（1984-2008）》

是由原广州开发区、萝岗区档案馆为了纪念中共十一届三中全会召开三十周年，庆祝国家实施改革开放三十年，以大事记为线索，根据 1984-2008 年期间馆藏声像档案资料编辑而成，共计照片 166 幅，题词 9 幅，主要包括党和国家历届领导人、中央和国家机关各部门领导、广东省以及全国其他省、市、区领导来广州开发区视察和调研时的照片资料。

十六、《墨展芳华歌盛世·勇当尖兵铸辉煌》

是由原黄埔区档案局（馆）于 2018 年参与合编的画册，通过书法、美术、摄影作品等记录广州开发区建区 34 周年以来辉煌的奋斗历程。

十七、《黄埔新闻汇编》

《黄埔新闻汇编》是由原黄埔区档案局（馆）组织编印的有关黄埔区新闻报道的资料，从 2013 年开始，每月一期，资料来源主要有《人民日报》《经济日报》《文汇报》《中国文化报》《南方日报》《南方都市报》《羊城晚报》《广州日报》《信息时报》《新快报》《大公报》等国家和省市报刊，从政务信息、社会民主、生态文明和历史文化等方面反映与黄埔区有关的区情区貌信息。汇编图文并茂，既有新闻图片，又有详细文字资料，方便查阅利用。

2018 年后，《黄埔新闻汇编》更名为《黄埔区 广州开发区新闻汇编》，由黄埔区档案馆、广州开发区档案馆、黄埔区人民政府地方志办公室组织编印，收集与黄埔区、开发区有关的新闻报道，仍为每月一期，资料来源不变。

十八、《水城广州美》

《水城广州美》是黄埔区档案局（馆）、萝岗区档案馆参与编写，由广州出版社于 2015 年出版的图文资料书，介绍了广州水环境的历史变迁、广州特色水文化和宣传治水成就。

十九、《品读长洲》

《品读长洲》是广州市黄埔区档案局（馆）参与编写，由广州出版社于 2015 年出版的图书，由热血长洲、开禁长洲、悠然长洲、诗意长洲四章组成，主要介绍长洲岛的历史文化、自然风光和人文特色。

二十、《习近平视察广州开发区图片集》

《习近平视察广州开发区图片集》是黄埔区国家档案馆于 2018 年编辑的图片集，记录了 2018 年 12 月时任中共中央政治局常委、中央书记处书记、中华人民共和国副主席习近平视察广州开发区、广州市萝岗区内的广州国际孵化器、广州香雪制药有限公司、广州海格通信集团等企业的情况。

二十一、《任学锋视察广州市黄埔区广州开发区图片集》

《任学锋视察广州市黄埔区广州开发区图片集》是黄埔区国家档案馆于 2018 年编辑的图片集，记录了任学锋视察广州市黄埔区广州开发区区内相关企业的情况。

二十二、《大事记》

黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆会定期编印区内大事记，截至 2020 年，已编印有《广州经济技术开发区大事记（1990.10-1998.12）》《广州开发区大事记（2005.01-2006.12）》《广州开发区、广州市萝岗区大事记（2007-2008）》《广州开发区、广州市萝岗区大事记（2008-2011）》《广州开发区、中新广州知识城大事记（2015-2017）》《广州亚运会亚残运会萝岗大事记》《广州开发区大事记（1984-2005）》《广州开发区、萝岗区 2009 年大事记》《广州开发区、萝岗区 2010 年大事记》《广州开发区、萝岗区 2011 年大事记》《广州开发区、萝岗区 2012 年大事记》《广州开发区、广州市萝岗区大事记（2012.01-2012.12）》《广州市黄埔区大事记（西晋秦始元年 265-1990 年）》《广州市黄埔区大事记（1973-1985）》《广州市黄埔区千年大事记汇编（唐代—2004 年）》等。

第四章 附录

附录 1：黄埔区国家档案馆（广州开发区档案馆）全宗名册

全宗号	全宗单位简称	全宗变动情况说明及依据
P001	黄埔区纪委监委机关、广州开发区纪工委机关、黄埔区委巡察办公室 (原黄埔区纪委、广州开发区纪工委、黄埔区监察委)	2018年3月28日设立黄埔区监察委员会（穗埔编【2018】110号） 2017年6月设立黄埔区委巡察工作领导小组办公室（设在区纪委）（埔编（2017）64号）
P002	黄埔区委办公室、广州开发区党工委办公室（广州开发区管委会办公室）	
P003	黄埔区委组织部、广州开发区党工委组织部	
P004	黄埔区委宣传部	
P005	黄埔区委统战部	
P006	黄埔区委政法委	
P007	广州开发区政研室	
P008	黄埔区直机关工委	
P009	黄埔区委编办、广州开发区党工委编办 (原黄埔区编办、广州开发区编办)	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 2019年机构改革更名为：黄埔区委编办、广州开发区党工委编办
P010	黄埔区委老干部局、广州开发区党工委老干部局	
P011	黄埔区人大常委会办公室	
P012	黄埔区政府办公室	

P013	黄埔区发展改革局(广州开发区发展改革局)	
P014	黄埔区工业和信息化局(广州开发区经济和信息化局) 原广州开发区经济和信息化局(黄埔区工业和信息化局)	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》(穗埔机改办【2019】44号) 2019年机构改革更名为:黄埔区工业和信息化局
P015	广州开发区投资促进局	
P016	黄埔区教育局	
P017	黄埔区科技局(广州开发区科技创新局) 原广州开发区科技创新局(黄埔区科技局)	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》(穗埔机改办【2019】44号) 2019年机构改革更名为:黄埔区科学技术局
P018	黄埔区公安分局	
P019	黄埔区民政局	
P020	黄埔区司法局	
P021	黄埔区财政局(广州开发区财政局)	
P022	黄埔区人力资源和社会保障局	
P023	广州开发区规划和自然资源局(市规划和自然资源局黄埔区分局) 原广州开发区国土规划局(黄埔区国土规划局)	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》(穗埔机改办【2019】44号) 2019年机构改革更名为:广州开发区规划和自然资源局
P024	广州开发区生态环境局(市生态环境局黄埔区分局) 原黄埔区环保局(广州开发区环保局)	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》(穗埔机改办【2019】44号) 2019年机构改革更名为:市生态环境局黄埔区分局
P025	黄埔区住房和城乡建设局(广州开发区建设和交通局) 原广州开发区建设局(黄埔区住房和城乡建设局)	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》(穗埔机改办【2019】44号) 2019年机构改革更名为:黄埔区住房和城乡建设局
P026	原广州开发区交通运输局(黄埔区交通运输局)	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》(穗埔机改办【2019】44号) 属于2019年机构改革不再保留,档案由

		黄埔区住房和城乡建设局接管
P027	黄埔区水务局	
P028	黄埔区农业农村局 <u>原黄埔区农林局</u>	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 2019年机构改革更名为：黄埔区农业农村局
P029	黄埔区商务局（广州开发区商务局）	
P030	黄埔区文化广电旅游局 <u>原黄埔区文化广电新闻出版局</u>	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 2019年机构改革更名为：黄埔区文化广电旅游局
P031	黄埔区卫生健康局 <u>原黄埔区卫生计生局</u>	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 2019年机构改革更名为：黄埔区卫生健康局
P032	黄埔区审计局（广州开发区审计局）	
P033	广州开发区国资局	
P034	黄埔区城市管理和综合执法局 <u>原黄埔区城管局</u>	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 2019年机构改革更名为：黄埔区城市管理和综合执法局
P035	黄埔区市场监管局（广州开发区市场监管局） 原黄埔区市场和质量监管局（广州开发区市场和质量监管局）	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 2019年机构改革更名为黄埔区市场监管局
P036	黄埔区应急管理局（广州开发区应急管理局） <u>原黄埔区安全监管局（广州开发区安全监管局）</u>	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 2019年机构改革更名为黄埔区应急管理局
P037	广州开发区民营经济和企业服务局 <u>原广州开发区企业建设和服务局</u>	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 2019年机构改革更名为：广州开发区民营经济和企业服务局
P038	<u>原黄埔区食品药品监督管理局</u> <u>（此全宗号终止）</u>	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 属于2019年机构改革不再保留单位，档

		案由黄埔区市场监管局接管
P039	黄埔区统计局（广州开发区统计局）	
P040	广州开发区知识产权局	
P041	原黄埔区法制办公室（广州开发区法制办公室） <u>（此全宗号终止）</u>	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 属于2019年机构改革不保留单位，档案由黄埔区司法局接管
P042	广州开发区金融局	
P043	广州开发区城市更新局 原黄埔区城市更新局	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 2019年机构改革更名为：广州开发区城市更新局
P044	黄埔区政务服务数据管理局（广州开发区行政审批局） 原广州开发区行政审批局（黄埔区政务办）	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 2019年机构改革更名为黄埔区政务服务数据管理局
P045	原广州开发区重点项目办公室 <u>（此全宗号终止）</u>	（穗埔编【2019】157号） 属于2019年机构改革不保留单位，档案由广州开发区长岭居管委会接管
P046	原广州开发区口岸和联络办公室 <u>（此全宗号终止）</u>	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 属于2019年机构改革不再保留单位，档案由黄埔区政府办公室接管
P047	广州开发区援建和对外经济合作局 原广州开发区产业园区开发办公室	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 2019年机构改革更名为：广州开发区援建和对外经济合作局
P048	原黄埔区民防办公室 <u>（此全宗号终止）</u>	《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 属于2019年机构改革不再保留单位，档案由黄埔区住房和城乡建设局接管
P049	黄埔区信访局	
P050	黄埔区政协办公室	

P051	黄埔区法院	
P052	黄埔区检察院	
P053	黄埔区黄埔街道	
P054	黄埔区红山街道	
P055	黄埔区鱼珠街道	
P056	黄埔区夏港街道	
P057	黄埔区大沙街道	
P058	黄埔区文冲街道	
P059	黄埔区南岗街道	
P060	黄埔区穗东街道	
P061	<u>原黄埔区荔联街道</u> <u>(此全宗号终止)</u>	《广州市黄埔区人民政府办公室关于做好部分街镇区划调整档案工作的通知》 (穗埔府办函【2019】18号) 属于2019年部分街镇区划调整不再保留单位，档案由黄埔区云埔街道接管
P062	黄埔区长洲街道	
P063	黄埔区萝岗街道	
P064	黄埔区联和街道	
P065	<u>原黄埔区东区街道</u> <u>(此全宗号终止)</u>	《广州市黄埔区人民政府办公室关于做好部分街镇区划调整档案工作的通知》 (穗埔府办函【2019】18号) 属于2019年部分街镇区划调整不再保留单位，档案由黄埔区云埔街道接管

P066	黄埔区永和街道	
P067	<u>原黄埔区九龙镇</u> <u>(此全宗号终止)</u>	《广州市黄埔区人民政府办公室关于做好部分街镇区划调整档案工作的通知》 (穗埔府办函【2019】18号) 属于2019年部分街镇区划调整不再保留单位,档案由新成立的新龙镇接管
P068	中新广州知识城合作事务办公室(中新广州知识城开发建设办公室)	
P069	广州开发区西区产业园管委会	
P070	广州开发区长岭居管委会	
P071	广州开发区黄埔临港经济区管委会	
P072	广州国际生物岛(中以合作区)管委会	
P073	广州开发区云埔工业区管委会	
P074	黄埔区总工会(广州开发区总工会)	
P075	共青团黄埔区委	
P076	黄埔区妇联	
P077	黄埔区科协(广州开发区科协)	
P078	黄埔区侨联	
P079	黄埔区文联	
P080	黄埔区残联	
P081	黄埔区工商联	

P082	黄埔区贸促会（广州开发区贸促会）	
P083	黄埔区委党校（广州开发区党工委党校）	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》（穗编字【2017】348号）（正处级事业单位）
P084	黄埔区国家档案馆（广州开发区档案馆、黄埔区人民政府地方志办公室） （原黄埔区档案局）	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》（穗编字【2017】348号）（正处级事业单位） 《关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 属于2019年机构改革行政职能划转单位，全宗单位更名为黄埔区国家档案馆，档案由黄埔区国家档案馆接管
P085	黄埔区气象局	穗埔编字【2017】17号 （市气象局与区政府双重管理，正处级事业单位）
P086	黄埔区供销合作联社	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》（穗编字【2017】348号）（正处级事业单位）
P087	黄埔区机关事务管理局（广州开发区机关事务管理局）	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》（穗编字【2017】348号）（正处级事业单位）
P088	广州开发区土地开发储备交易中心	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》穗编字【2017】348号 （正处级事业单位）
P089	广州开发区投资促进中心	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》（穗编字【2017】348号）（正处级事业单位）
P090	广州开发区财政投资建设项目管理中心（中新广州知识城财政投资建设项目管理中心、黄埔区财政投资建设项目管理中心）	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》穗编字【2017】348号 （正处级事业单位）
P091	中新广州知识城合作项目服务管理中心	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》（穗编字【2017】348号）（正处级事业单位）
P092	黄埔区人才交流服务中心（广州开发区人才交流服务中心）	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》（穗编字【2017】348号）（副处级事业单位）
P093	广州市黄埔区融媒体中心	《关于广州市黄埔区新闻中心（挂广州开发区创业导报编辑部牌子）更名的批复》（穗编字【2019】198号）（副处级事业

		单位)
P094	黄埔区财政国库集中支付中心(广州开发区财政国库集中支付中心)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P095	黄埔区财政投资评审中心(广州开发区财政投资评审中心)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P096	黄埔区公费医疗预防实施管理委员会办公室(广州开发区公费医疗管理办公室) <u>(此全宗号已申请注销)</u>	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》穗编字【2017】348号 (副处级事业单位) 根据《关于确认区副处级以上事业单位档案全宗号的函》已申请注销
P097	黄埔区劳动就业服务管理中心(广州开发区劳动就业服务管理中心)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P098	黄埔区社会保险基金管理中心(广州开发区社会保险基金管理中心)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P099	黄埔区劳动人事争议仲裁院(广州开发区劳动人事争议仲裁院)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》穗编字【2017】348号 (副处级事业单位)
P100	广州开发区水质监测中心(广州开发区供水管理中心、广州开发区水质净化管理中心)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P101	黄埔区卫生监督所	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P102	广州开发区信息化办公室	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P103	广州火炬高新技术创业服务中心	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P104	广州开发区房地产管理所(黄埔区房屋租赁和市场管理所)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P105	广州开发区城市规划信息编研中心(黄埔区城市规划信息编研中心)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)

P106	广州开发区建设工程质量安全监督站(广州市黄埔区建设工程质量安全监督站)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号) (副处级事业单位)
P107	黄埔区城市更新改造项目中心 (此全宗号已申请注销)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位) 根据《关于确认区副处级以上事业单位档案全宗号的函》已申请注销
P108	广州开发区市政设施管理中心(黄埔区市政设施管理中心)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P109	广州开发区交通管理总站(广州开发区公路管理站)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P110	广州开发区行政服务管理中心(黄埔区政务服务中心)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P111	广州开发区员工服务中心	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P112	黄埔区广播电视大学(广州开发区广播电视大学)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P113	黄埔区体育发展中心	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P114	黄埔区文化旅游发展中心	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P115	黄埔区疾病预防控制中心	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位)
P116	黄埔区军队离退休干部第五休养所 (此全宗号已申请注销)	《关于中共广州市黄埔区委党校等事业单位机构规格的批复》(穗编字【2017】348号)(副处级事业单位) 根据《关于确认区副处级以上事业单位档案全宗号的函》已申请注销
P117	广州高新区投资集团有限公司	
P118	科学城(广州)投资集团有限公司	

P119	知识城（广州）投资集团有限公司	
P120	广州开发区投资集团有限公司	
P121	广州开发区金融控股集团有限公司	
P122	广州恒运企业集团股份有限公司	
P123	广州开发区产业基金投资集团有限公司	
P124	广州开发区交通投资集团有限公司	
P125	广州开发区人才工作集团有限公司	
P126	黄埔文化（广州）发展集团有限公司	
P127	黄埔区退役军人事务局	关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 属于2019年机构改革新组建单位，新安排全宗号
P128	广州开发区营商环境改革局	关于做好区级机构改革中档案工作的通知》（穗埔机改办【2019】44号） 属于2019年机构改革新组建单位，新安排全宗号
P129	黄埔区长岭街道	《广州市黄埔区人民政府办公室关于做好部分街镇区划调整档案工作的通知》（穗埔府办函【2019】18号） 属于2019年部分街镇区划调整新组建单位，新安排全宗号
P130	黄埔区云埔街道	《广州市黄埔区人民政府办公室关于做好部分街镇区划调整档案工作的通知》（穗埔府办函【2019】18号） 属于2019年部分街镇区划调整新组建单位，新安排全宗号
P131	黄埔区龙湖街道	《广州市黄埔区人民政府办公室关于做好部分街镇区划调整档案工作的通知》（穗埔府办函【2019】18号） 属于2019年部分街镇区划调整新组建单位，新安排全宗号

P132	黄埔区九佛街道	《广州市黄埔区人民政府办公室关于做好部分街镇区划调整档案工作的通知》（穗埔府办函【2019】18号） 属于2019年部分街镇区划调整新组建单位，新安排全宗号
P133	黄埔区新龙镇	《广州市黄埔区人民政府办公室关于做好部分街镇区划调整档案工作的通知》（穗埔府办函【2019】18号） 属于2019年部分街镇区划调整新组建单位，新安排全宗号

关于全宗号的情况说明：

一、2017年，黄埔区、广州开发区深度融合后，黄埔区档案局下发《关于重新安排档案全宗号的通知》（穗埔档[2018]2号），一级全宗126个，原黄埔区、广州开发区的全宗号全部终止，成为闭口全宗。

二、在2019年区级机构改革和部分街镇区划调整中，117个全宗号沿用（部分全宗名称有变化）；9个单位撤销，全宗号终止，档案暂未进馆，由新的职能部门接管；新成立（组建）单位7个，重新安排全宗号。到目前为止，下发全宗号133个，申请注销3个，在用121个（其中机关单位58个，街镇17个，功能园区管委会6个，副处级以上事业单位30个，国有企业10个）。

附录 2：黄埔区国家档案馆（广州开发区档案馆）馆藏档案资料查阅利用管理办法

第一章 总则

第一条 为了规范馆藏档案、资料的利用，充分发挥档案的作用，更好地为社会各界提供档案信息服务，根据《中华人民共和国档案法》、《中华人民共和国保守国家秘密法》、《外国组织和个人利用我国档案试行办法》、《广东省档案条例》、《广州市档案管理规定》等法律、法规和规定，结合本馆实际，制定本办法。

第二条 本办法适用于已进馆的各门类档案、资料的利用工作。

第二章 馆藏开放档案、资料的查阅利用

第三条 中华人民共和国公民和组织，持有介绍信或者工作证、身份证等合法证明，可查阅利用本馆保存的已开放档案、资料。

外国人或者外国组织查阅利用本馆已开放的档案、资料，须持本人护照及本区外事主管部门介绍信（注明身份、利用目的和查档内容），并经本馆同意。

第四条 中华人民共和国公民和组织查阅政府主动公开的信息、公开出版物不需要提供证件。

第三章 馆藏未开放档案的查阅利用

第五条 移交单位查阅利用本单位未开放档案（不含涉密档案），须持有利用者身份证或工作证和单位介绍信（注明利用目的和范围）。会议记录应当经移交单位分管档案工作的负责人签署同意方可查阅利用。

第六条 机关、团体、企业事业单位和其他组织以及中国公民如需查阅利用其他单位移交的未开放档案（不含涉密档案），除须持有本办法第五条规定的材料外，还须提供移交单位的同意函（移交单位已撤销的，由承担其相应职能的单位出

具同意函)。

第七条 国家安全机关、公安机关、检察机关、审判机关、纪检监察机关、审计机关因办案需要查阅利用未开放档案(不含涉密档案),须持有利用者身份证或工作证和单位介绍信(注明利用目的和范围)。

第八条 机关、团体、企业事业单位和其他组织以及中国公民如需利用涉密档案,除须持有本办法第五条规定的材料外,还须经移交单位和本馆馆长批准(移交单位合并、分立、撤销的,应经承担其相应职能的机关、单位或其上级机关、单位,经保密行政管理部门指定的机关、单位和本馆馆长批准)。

第九条 已故人员档案的查阅利用者应当为利用单位正式党员干部,除须持有利用者本人身份证外,还须提供区组织人事部门开具的《查阅干部档案审批表》(《查阅职工档案审批表》)。

查阅已故人员档案不得擅自复制(拍摄),确因工作需要从档案中取证的,应当经区组织人事部门审查批准后方可复制(拍摄)。

任何个人不得查阅或借用其直系亲属的已故人员档案。

第十条 婚姻登记机关可以查阅利用本机关移交的婚姻登记档案。

婚姻当事人持有合法身份证件,可以查阅本人的婚姻登记档案;婚姻当事人因故不能亲自前往查阅的,可以办理授权委托书,委托他人代为办理,委托书应当经公证机关公证。

人民法院、人民检察院、公安和安全部门为确认当事人的婚姻关系,持单位介绍信及查阅利用者身份证,可以查阅婚姻登记档案;律师及其他诉讼代理人在诉讼过程中,持受理案件的法院出具的证明材料及本人有效证件可以查阅与诉讼有关的婚姻登记档案。

其他单位、组织和个人要求查阅婚姻登记档案的,在确认其利用目的合理的情况下,经本馆分管领导或馆长审核,可以利用。

第十一条 档案利用岗在编工作人员在符合利用规定前提下,可直接提供以下档案的查阅利用:

- (一) 档案移交单位同意查阅利用的未开放档案。
- (二) 档案移交单位分管档案工作领导签署同意利用的会议记录。
- (三) 婚姻档案。
- (四) 已故人员档案。

第十二条 利用涉及以下档案内容和情况的，应当经本馆分管领导或馆长审批同意：

- (一) 涉及国家秘密的档案。
- (二) 涉及工作秘密的档案。
- (三) 涉及个人隐私的档案。
- (四) 单位合并、分立、撤销后归属不清的档案。
- (五) 外国人或者外国组织查阅利用本馆已开放的档案、资料。

第四章 馆藏档案、资料的摘录、复制和公布

第十三条 阅览涉密档案不得擅自复印、拍照、录像、摘录。经批准复制涉密档案材料形成的复制件应当视同原件进行保密管理，摘抄形成的涉密载体应当按照保密规定定密并加强管理。

第十四条 进行专题研究、编史修志等需大量复制档案的，须事先提交有关批准的文件、研究大纲，经本馆分管领导批准方可复制。

经负责档案利用的工作人员同意，公开出版物可自行拍摄。

第十五条 港、澳、台同胞、海外华侨、外国组织和个人复制档案，应当按照中华人民共和国的有关规定，办理申请携带、运输或邮寄档案复制件出境的相关手续，报经省档案局审查批准。

第十六条 本馆全部档案属于国家所有，由本馆依法公布，未经本馆同意，任何组织和个人无权公布。利用者在著作中摘录、引用本馆馆藏的档案，应注明“该档案由广州市黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆提供”或“引用广州市黄埔区国家档案馆、广州开发区档案馆馆藏档案”

字样，并注明档案号。

第十七条 公布权限范围内已解密的涉密档案，其档案原件、复制件和数字图像等均不得保留国家秘密标志，对国家秘密标志以及属于敏感信息的内容，要作删除、遮盖等处理。

第十八条 与本馆合作开展有关项目，如拍摄影像资料、展览、编研出版物等需利用档案、资料的，须持合作单位介绍信和本人工作证或身份证，经本馆分管领导批准，同时签订合作协议，承诺在利用目的之外不另作它用，并在显著位置标注该项目与我馆合办，出版、发行成果向我馆移交一套。

第十九条 利用本馆馆藏档案、资料独立拍摄影像资料、展览、编研出版物等，须持单位介绍信和本人工作证或身份证，经本馆分管领导批准，同时签订协议书，承诺在利用目的之外不另作它用，出版、发行成果赠送一套我馆收藏。如利用本馆馆藏档案、资料数量超过素材或展品的五分之一（含），应当注明与我馆合办。

第二十条 未经本馆同意，不得以任何形式对未开放档案内容进行公布、转借、陈列展出或再行复制；未经许可不得以任何方式将未开放档案复制件传递、携带、邮寄、通过互联网传输等方式出境。

第五章 附则

第二十一条 为保护档案原件，本馆已数字化处理的档案，原则上不提供档案原件利用。

第二十二条 严禁折叠、批注、涂改、勾划、撕页、拆散、剪裁、污损、抽出等损坏档案的行为，违者将依法追究。

任何人不得私自带走档案查阅服务厅内的各类文件、资料，不得私自复印、拍摄、拷贝文件。

第二十三条 档案原则上不外借。确须借出使用的，应当提出书面申请，说明理由，经申请单位分管档案工作的负责人签署同意及本馆主要领导批准，并严格履行登记

手续，限期归还。借出档案不得擅自转借他人。

第二十四条 档案查阅利用时间为工作日上午9:00-12:00，下午2:00-6:00。周六、日及法定节假日闭馆，原则上不提供档案查阅利用服务。

第二十五条 其他未尽事宜参照国家、省、市有关规定执行。

第二十六条 违反本办法的，按相关规定追究责任。

第二十七条 本办法自印发之日起实施。

附录 3：档案常用标准目录

(一) 中华人民共和国国家标准 (21 个)

序号	标准号	代替号	标准名称	批准时间	实施时间
1	GB/T 11821-2002	GB/T 11821-21989	照片档案管理规范	2002/12/04	2003/05/01
2	GB/T 20163-2006		中国档案机读目录格式	2006/03/15	2006/10/01
3	GB/T 13967-2008	GB/T 13967-1992	全宗单	2018/11/13	2009/05/01
4	GB/T 9705-2008	GB/T 9705-1988	文书档案案卷格式	2018/11/13	2009/05/01
5	GB/T 11822-2008	GB/T 11822-2000	科学技术档案案卷构成的一般要求	2008/11/13	2009/05/01
6	GB/T 23286.1-2009 ISO19005-1:2005		文献管理 长期保存的电子文档文件格式 第 1 部分： PDF1.4(PDFA-1)的使用	2009/03/13	2009/09/01
7	GB/T 15418-2009	GB/T 15418-1994	档案分类标引规则	2009/09/30	2010/02/01
8	GB/T 26163.1-2010		信息与文献 文件管理过程 文件元数据 第 1 部分：原则	2011/01/14	2011/06/01
9	GB/T 9704-2012	GB/T 9704-1999	党政机关公文格式	2012/06/29	2012/07/01
10	GB/T 29194-2012		电子文件管理系统通用功能要求	2012/12/13	2013/06/01
11	GB/T 13667.3-2013	GB/T 13667.3-2003	手动密集书架标准	2013/12/31	2014/12/01
	GB/T 13667.4-2013	GB/T 13667.4-2003	电动密集书架标准	2013/12/31	2014/12/01
12	GB/T 31599-2015		社会保险业务档案管理规范	2015/06/02	2016/01/01
13	GB/T 31914-2015		电子文件管理系统建设指南	2015/09/11	2016/05/01
14	GB/T 18894-2016	GB/T 18894-2002	电子文件归档与电子档案管理规范	2016/08/29	2017/03/01
15	GB/T 33190-2016		电子文件存储与交换格式 版式文档	2016/10/13	2017/05/01
16	GB/T 33476.1-2016		党政机关电子公文格式规范 第 1 部分：公文结构	2016/12/30	2017/07/01
	GB/T 33476.2-2016		党政机关电子公文格式规范 第 2 部分：显现	2016/12/30	2017/07/01
	GB/T 33476.3-2016		党政机关电子公文格式规范 第 3 部分：实施指南	2016/12/30	2017/07/01
17	GB/T 33477-2016		党政机关电子公文标识规范	2016/12/30	2017/07/01
18	GB/T 33480-2016		党政机关电子公文元数据规范	2016/12/30	2017/07/01
19	GB/T 33481-2016		党政机关电子印章应用规范	2016/12/30	2017/07/01
20	GB/T 33870-2017		干部人事档案数字化技术规范	2017/07/01	2017/07/01
21	GB/T 50328-2019	GB/T 50328-2014	建设工程文件归档规范	2019/11/29	2020/03/01

(二) 中华人民共和国档案行业标准目录 (85 个)

序号	标准号	代替号	标准名称	批准时间	实施时间
1	DA/T 1-2000	DA/T 1-992	档案工作基本术语	2000/12/06	2001/01/01
2	DA/T 2-1992		科学技术研究课题档案管理规范	1992/07/20	1992/10/20
3	DA/T 3-1992		档案馆指南编制规范	1992/07/20	1992/10/20
4	DA/T 4-1992		缩微摄影技术在 16mm 卷片上拍摄档案的规定	1992/07/20	1992/10/20
5	DA/T 5-1992		缩微摄影技术 在 A6 平片上拍摄档案的规定	1992/07/20	1992/10/20
6	DA/T 6-1992		档案装具	1992/07/20	1992/10/20
7	DA/T 7-1992		直列式档案密集架	1992/07/20	1992/10/20
8	DA/T 8-1994		明清档案著录细则	1995/06/12	1995/10/01
9	DA/T 9-1994		明清档案档号编制规则	1995/06/12	1995/10/01
10	DA/T 10-1994		高等学校档案实体分类法	1995/06/12	1995/10/01
11	DA/T 11-1994	已失效	文件用纸耐久性测试法	1995/06/12	1995/10/01
12	DA/T 12-2012	DA/T 12-1994	全宗卷规范	2012/11/15	2013/01/01
13	DA/T 13-1994		档号编制规则	1995/06/12	1995/10/01
14	DA/T 14-2012	DA/T 14-1994	全宗指南编制规范	2012/11/15	2013/01/01
15	DA/T 15-1995		磁性载体档案管理与保护规范	1996/03/01	1996/10/01
16	DA/T 16-1995		档案字迹材料耐久性测试法	1996/03/01	1996/10/01
17	DA/T 17.1-1995		革命历史档案著录细则	1996/02/26	1996/10/01
	DA/T 17.2-1995		革命历史资料著录细则	1996/03/01	1996/10/01
	DA/T 17.3-1995	已失效	革命历史档案资料主题标引规则	1996/03/01	1996/10/01
	DA/T 17.4-1995	已失效	革命历史档案资料分类标引规则	1996/03/01	1996/10/01
	DA/T 17.5-1995	已失效	革命历史档案机读目录软磁盘数据交换格式	1996/03/01	1999/10/01
18	DA/T 18-1999	GB/T3792.5-85	档案著录规则	1999/05/31	1999/12/01
19	DA/T 19-1999	已失效	档案主题标引规则	1999/05/31	1999/12/01
20	DA/T 20.1-1999		民国档案目录中心数据采集标准：民国档案著录细则	1999/05/31	1999/12/01

	DA/T 20.2-1999	已失效	民国档案目录中心数据采集标准：民国档案主题标引细则	1999/05/31	1999/12/01
	DA/T 20.3-1999	已失效	民国档案目录中心数据采集标准：民国档案分类标引细则	1999/05/31	1999/12/01
	DA/T 20.4-1999	已失效	民国档案目录中心数据采集标准：民国档案机读目录软磁盘数据交换格式	1999/05/31	1999/12/01
21	DA/T 21-1999		档案缩微品保管规范	1999/05/31	1999/12/01
22	DA/T 22-2015	DA/T 22-2000	归档文件整理规则	2000/10/25	2016/06/01
23	DA/T 23-2000		地质资料档案著录细则	2000/12/06	2001/01/01
24	DA/T 24-2000		无酸档案卷皮卷盒用纸及纸板	2000/12/06	2001/01/01
25	DA/T 25-2000		档案修裱技术规范	2000/12/06	2001/01/01
26	DA/T 26-2000		挥发性档案防霉剂防霉效果测定法	2000/12/06	2001/01/01
27	DA/T 27-2000		档案防虫剂防虫效果测定法	2000/12/06	2001/01/01
28	DA/T 28-2018	DA/T 28-2002	建设项档案管理规范	2018/04/08	2018/10/01
29	DA/T 29-2002		档案缩微品制作记录格式和要求	2002/11/29	2003/04/01
30	DA/T 30-2019	DA/T 30-2002 已失效	满文档案著录名词与术语汉译规则	2219/03/04	2009/09/01
31	DA/T 31-2017	DA/T 31-2005	纸质档案数字化规范	2017/08/02	2018/01/01
32	DA/T 32-2005		公务电子邮件归档与管理规则	2005/04/30	2005/09/01
33	DA/T 33-2005	已失效	明清档案目录中心数据采集标准：明清档案机读目录数据交换格式	2005/04/30	2005/09/01
34	DA/T 34-2019	DA/T 34-2005	国家档案馆爱国主义教育基地工作规范	2019/03/04	2019/09/01
35	DA/T 35-2017	DA/T 35-2007 已失效	档案虫霉防治一般规则	2017/08/02	201801/01
36	DA/T 36-2007		人身保险业务档案管理规范	2007/06/06	2007/07/01
37	DA/T 37-2008	已失效	历史图牒档案修裱技术规范	2008/04/23	2008/07/01
38	DA/T 38-2008		电子文件归档光盘技术要求和应用规范	2008/04/23	2008/07/01
39	DA/T 39-2008		会计档案案卷格式	2008/06/20	2008/09/01
40	DA/T 40-2008		印章档案整理规则	2008/06/20	2008/09/01
41	DA/T 41-2008		原始地质资料立卷归档规则	2008/06/20	2008/09/01
42	DA/T 42-2009		企业档案工作规范	2009/11/02	2010/01/01
43	DA/T 43-2009		缩微胶片数字化技术规范	2009/11/02	2010/01/01
44	DA/T 44-2009		数字档案信息输出到缩微胶片上的技术规范	2009/11/02	2010/01/01
45	DA/T 45-2009		档案馆高压细水雾灭火系统技术规范	2009/11/02	2010/01/01

46	DA/T 46-2009		文书类电子文件元数据方案	2009/12/16	2010/06/01
47	DA/T 47-2009		版式电子文件长期保存格式需求	2009/12/16	2010/06/01
48	DA/T 48-2009		基于 XML 的电子文件封装规范	2009/12/16	2010/06/01
49	DA/T 49-2012		特殊和超大尺寸纸质档案数字图像输出到缩微胶片上的技术规范	2012/11/15	2013/01/01
50	DA/T 50-2014		数码照片归档与管理规范	2014/12/31	2015/08/01
51	DA/T 51-2014		电影艺术档案著录规则	2014/12/31	2015/08/01
52	DA/T 52-2014		档案数字化光盘标识规范	2014/12/31	2015/08/01
53	DA/T 53-2014		数字档案 COM 和 COLD 技术规范	2014/12/31	2015/08/01
54	DA/T 54-2014		照片类电子档案元数据方案	2014/12/31	2015/08/01
55	DA/T 55-2014		特藏档案库基本要求	2014/12/31	2015/08/01
56	DA/T 56-2014		档案信息系统运行维护规范	2014/12/31	2015/08/01
57	DA/T 57-2014		档案关系型数据库转换为 XML 文件的技术规范	2014/12/31	2015/08/01
58	DA/T 58-2014		电子档案管理基本术语	2014/12/31	2015/08/01
59	DA/T 59-2017		口述史料采集与管理规范	2017/08/02	2018/01/01
60	DA/T 60-2017		纸质档案真空充氮密封包装技术要求	2017/08/02	2018/01/01
61	DA/T 61-2017		明清纸质档案病害分类与图示	2017/08/02	2018/01/01
62	DA/T 62-2017		录音录像档案数字化规范	2017/08/02	2018/01/01
63	DA/T 63-2017		录音录像类电子档案元数据方案	2017/08/02	2018/01/01
64	DA/T 64.1-2017		纸质档案抢救与修复规范第 1 部分：破损等级的划分	2017/08/02	2018/01/01
	DA/T 64.2-2017		纸质档案抢救与修复规范第 2 部分：档案保存状况的调查方法	2017/08/02	2018/01/01
	DA/T 64.3-2017		纸质档案抢救与修复规范第 3 部分：修复质量要求	2017/08/02	2018/01/01
	DA/T 64.4-2017		纸质档案抢救与修复规范第 4 部分：修复操作指南	2018/04/08	2018/10/01
65	DA/T 65-2017		档案密集架智能管理系统技术要求	2017/08/02	2018/01/01
66	DA/T 66-2017		城市轨道交通工程文件归档要求与档案分类规范	2017/08/02	2018/01/01
67	DA/T 67-2017		档案保管外包服务管理规范	2017/08/02	2018/01/01
68	DA/T 68.1-2020	DA/T 68-2017	档案服务外包工作规范第 1 部分：总则	2020/05/18	2020/06/01
	DA/T 68.2-2020		档案服务外包工作规范第 2 部分：档案数字化服务	2020/05/18	2020/06/01
	DA/T 68.3-2020		档案服务外包工作规范第 3 部分：档案管理咨询服务	2020/05/18	2020/06/01
69	DA/T 69-2018		纸质归档文件装订规范	2018/04/08	2018/10/01
70	DA/T 70-2018		文书类电子档案检测一般要求	2018/04/08	2018/10/01

71	DA/T 71-2018		纸质档案缩微数字一体化技术规范	2018/04/08	2018/10/01
72	DA/T 72-2019		岩心档案管理规范	2019/03/04	2019/09/01
73	DA/T 73-2019		档案移动服务平台建设指南	2019/03/04	2019/09/01
74	DA/T 74-2019		电子档案存储用可录类蓝光光盘（BD-R）技术要求和应用规范	2019/03/04	2019/09/01
75	DA/T 75-2019		档案数据硬磁盘离线存储管理规范	2019/03/04	2019/09/01
76	DA/T 76-2019		绿色档案馆建筑评价标准	2019/03/04	2019/09/01
77	DA/T 77-2019		纸质档案数字复制件光学字符识别 OCR 工作规范	2019/12/16	2020/05/01
78	DA/T 78-2019		录音录像档案管理规范	2019/12/16	2020/05/01
79	DA/T 79-2019		证券业务档案管理规范	2019/12/16	2020/05/01
80	DA/T 80-2019		政府网站网页归档指南	2019/12/16	2020/05/01
81	DA/T 81-2019		档案库房空气质量检测技术规范	2019/12/16	2020/05/01
82	DA/T 82-2019		基于文档型非关系型数据库的档案数据存储规范	2019/12/16	2020/05/01
83	DA/T 83-2019		档案数据存储用 LTO 磁带应用规范	2019/12/16	2020/05/01
84	DA/T 84-2019		档案馆应急管理规范	2019/12/16	2020/05/01
85	DA/T 85-2019		政务服务事项电子文件归档规范	2019/12/16	2020/05/01