

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

主管部门	预算单位	项目名称	绩效目标	绩效指标
广州市黄埔区财政局（广州开发区财政局）（部门）	广州市黄埔区财政局（广州开发区财政局）	协税护税专项经费	通过开展协税护税工作项目，讲起税收征管力量，进一步助力减税降费工作落地见效，推动地方经济高质量发展。	1、满意度指标：服务满意率，年度指标值：100%。2、效益指标：营商环境优化提升，年度指标值：优质服务提升企业满意度，营商环境进一步优化。3、满意度指标：税收政策落实情况，年度指标值：全面贯彻落实税收政策。4、产出指标：人员队伍素质，年度指标值：综合治理税务人员具备税收相关工作经验或税收专业水平达100%。
广州市黄埔区财政局（广州开发区财政局）（部门）	广州市黄埔区财政局（广州开发区财政局）	财政投资项目委托工程审核费	通过利用社会中介机构技术资源开展区财政投资评审，加强对评审中介机构评审项目的复核及综合考评等监督管理，提高评审质量和评审效率，发挥财政资金使用效益，投入的委托工程审核费达到节约财政资金的效果。	1、效益指标：每一元委托工程审核费节约财政资金，年度指标值：36倍。2、产出指标：评审结果批复及时率，年度指标值：100%。3、产出指标：评审项目完成率，年度指标值：≥75%。4、产出指标：评审委托及时率，年度指标值：100%。
广州市黄埔区财政局（广州开发区财政局）（部门）	广州市黄埔区财政局（广州开发区财政局）	财政管理业务经费	1. 通过全面实施绩效管理，推进预算和绩效管理一体化，使绩效管理各环节工作与预算申报、审核、批复、公开、调整实现同步，构建事前事中事后绩效管理闭环系统，增加预算单位绩效意识，提高财政资源配置效率和财政资金使用效益。2. 组织开展2022年的会计专业技术资格考试（预计会计考试人次2.2万）。通过认真做好报名资格审查和考前工作人员培训、考场设备监测等工作，做好疫情防控工作，确保2022年度全国会计专业资格考试工作顺利平稳完成。3. 通过开展各项财政监督检查，加强执法监督，规范资金管理，进一步完善财政资金监督机制，促进各项财政政策的贯彻实施，为财政资金安排使用提供有力保障。4. 与代理银行签订直接支付委托代理和授权支付委托代理协议书，确保财政预算资金及时划拨到预算单位或收款人。5. 通过法制宣传、开展业务培训等，提高工作人员业务水平。	1、效益指标：考点合规率，年度指标值：100%。2、效益指标：绩效信息透明度，年度指标值：绩效评价结果100%公开。3、产出指标：考试设备故障处理及时率，年度指标值：100%。4、产出指标：监督检查完成及时性，年度指标值：预计12月底完成。5、产出指标：开展第三方绩效评审、事前评估数量，年度指标值：4个部门，40个项目。6、产出指标：培训次数，年度指标值：2场。7、产出指标：代理银行完成支付率，年度指标值：100%。8、产出指标：绩效评价报告合格率，年度指标值：100%。9、效益指标：预算绩效评审（评估）财政资金核减率，年度指标值：>5%。

广州市黄埔区财政局（广州开发区财政局）（部门）	广州市黄埔区财政局（广州开发区财政局）	东西部协作和对口支援帮扶合作工作经费	通过我区外派人才费用的发放，完善我区外派参加扶贫协作和对口支援帮扶合作工作干部人才的补助待遇管理，提高干部人才工作积极性。	1、产出指标：外派人才数，年度指标值：2人。2、产出指标：发放补贴准确性，年度指标值：准确发放。3、效益指标：补贴预期达到效果，年度指标值：提高干部人才工作积极性。
广州市黄埔区财政局（广州开发区财政局）（部门）	广州市黄埔区教育系统财务管理服务中心	财务管理综合业务费	保证全区教育服务单位会计资料打印，装订，归档等相关材料的费用及日常中心的办公业务需要。	1、效益指标：会计档案装订合格率，年度指标值：95%。2、产出指标：专用材料购买率，年度指标值：90%。
广州市黄埔区财政局（广州开发区财政局）（部门）	广州开发区财政国库集中支付中心	业务培训经费	通过组织开展全区各预算单位报账人员及会计工作人员的报账和基建项目等相关业务培训，提高财务人员业务水平，熟知相关法律法规，规范单位按法按规使用财政资金。	1、产出指标：培训次数，年度指标值：1次。2、效益指标：培训对象满意度，年度指标值：100%。
广州市黄埔区财政局（广州开发区财政局）（部门）	广州市黄埔区教育系统财务管理服务中心	业务培训费	通过组织开展全区教育系统服务单位的业务培训，提高财务人员业务水平，熟知相关财务管理规定，规范单位合法合规使用财政资金。	1、效益指标：保障工作正常开展，年度指标值：90%。2、产出指标：培训率，年度指标值：90%。
广州市黄埔区财政局（广州开发区财政局）（部门）	广州市黄埔区财政投资评审中心（广州开发区财政投资评审中心）	基建评审业务专项	1. 完成评审业务档案整理，达到入馆要求，实行业务档案的集中统一管理，保证业务档案的完整性。 2. 通过对土建、安装、装饰、市政及园林等材料信息网上询价，保证评审数据的时效性和准确性，提高评审工作效率。 3. 完成评审软件的升级，保障评审工作正常开展。 4. 购置评审专业软件，保障评审工作正常开展。 5. 通过对评审系统升级改造，实现与基建系统对接，保证评审业务的连通性。	1、效益指标：系统运行正常率，年度指标值：95%。2、效益指标：评审软件使用率，年度指标值：95%。3、效益指标：保障工作正常开展，年度指标值：正常开展。4、产出指标：软件配置完成率，年度指标值：95%。5、产出指标：询价率，年度指标值：95%。6、产出指标：档案工作完成率，年度指标值：90%。

广州市黄埔区财政局（广州开发区财政局）（部门）	广州开发区财政国库集中支付中心	财务管理综合业务费	1. 兼顾全区进账单等支出材料费用，保证预算单位进账单等使用正常；2. 统一购买会计档案整理材料，保证有足够的档案整理材料来完成预算单位全年会计档案装订归档工作；3. 采购中心日常办公耗材和印制工作指南等办公材料，做好办公用品储备，保证中心工作开展；4. 对集中核算单位的会计工作质量组织开展稽核检查，加强区支付中心内部监督机制，完善内部控制制度，保障财政资金的安全和使用效率。	1、效益指标：检查结果整改率，年度指标值：90%。2、产出指标：服务项目合格率，年度指标值：100%。3、产出指标：稽核项目完成率，年度指标值：100%。
-------------------------	-----------------	-----------	---	---