

# 黄埔区委政法委 2021 年部门整体支出

## 绩效自评报告

根据党的十九大“全面实施绩效管理”的精神以及各级财政预算绩效管理的要求，我部门积极推进预算绩效管理，有效开展部门整体支出绩效和项目（政策）绩效等各项管理工作。

### 一、基本情况

#### （一）部门年度重点工作任务

2021 年度部门重点工作任务是做好区政法融媒体中心建设项目、决胜三年完成旧村拆迁攻坚任务护航保障、黄埔区社会治理工作队建设、村居综治中心综治视联网系统、社会治安综合治理、来穗人员保障服务、新媒体建设运营及政法舆情监测、涉法涉诉信访与司法救助及执法监督，和法学会法学研究、法治宣传、法律服务等相关工作。

#### （二）部门整体支出绩效目标

2021 年，黄埔区政法工作绩效目标主要实现群众安全感、治安满意度稳中有升，综治信息化各街镇全覆盖，刑事立案数、十万人命案、民转刑命案、精神障碍患者致人死亡案件数稳中有降。推动政法宣传舆论工作创新发展，提高政法宣传舆论工作能

力水平，为区委区政府中心工作的推进提供坚强有力保障。全力保障我区如期完成 66 个重点旧村改造项目的签约拆迁工作，发挥社会治理工作队作用，切实做到“查得深、排得出、管得住、治得了、防得密”，坚决实现旧村改造过程中重大群体性事件、重大网络舆情事件和个人极端事件“三个零发生”的工作目标。中立法律服务社黄埔区服务站凡是来访的群众提出的法律问题都能够得到妥善的回答，为群众提供法律知识的科普，群众法律意识普遍增强。来穗人员登记率达 90%以上，出租屋登记率、出租屋门禁系统验收通过率达到 100%，出租屋门禁系统运维及时率达 98%以上，及时开展各类融合关爱活动，进一步增强来穗人员融合，不断提高来穗人员幸福感、获得感。

### （三）部门整体支出情况

全年预算数 6512.70 万元，执行数 6273.48 万元，完成预算的 96.33%。

## 二、绩效自评情况

### （一）履职效能分析

#### 1. 综治及平安创建工作

（1）开展社会治安挂牌整治。2021 年度，我委先后召开工作动员会、阶段性总结会、挂牌地区领导约谈会，要求相关市、区挂牌地区做好社会治安综合治理工作，其中市级挂牌地区云埔

街、文冲街各项整治工作成效良好，相关工作经验被《广州市治安整治工作简报》刊发并在全市推广。

(2) 加强特殊人群服务管理工作，统筹指导各街镇利用社会化服务系统及优护 APP 持续开展严重精神障碍患者走访面见工作；狠抓排查评估工作专班、应急处置队、精神卫生综合管理小组、村居关爱帮扶小组等队伍建设，将责任落实到人。

(3) 按“五个一”标准在黄埔街及永和街试点建立社会心理服务站，配置专业心理服务设备，引入专业心理咨询师，向辖内群众提供优质心理服务，打造黄埔特色心防工程。

(4) 加强疫情防控督导，筑牢疫情防控网。实地检查涉疫重点人员纳管情况，常态化三人小组双实名制电话抽查，做好社会面疫情防控督导。

(5) 平安黄埔建设水平成效突出，黄埔区在 2021 年度平安广州考评中排名第二，黄埔区在省对广州市 2021 年群众安全感和政法工作满意度第三方调查中排名全市第三。

(6) 群防共治力量充分调动，高标准建成最小应急单元 1990 个，成功处置突发案事件 40 起，协助公安机关抓捕嫌疑人 28 人。

## 2. 舆情宣传工作

2021 年黄埔区委政法委舆情调研科深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，完善政法舆情监测机制，持

续推进“平安黄埔”微信公众号、微博号、视频号运营，落实“三同步”工作措施，有效引导社会舆论，妥善应对处置重大舆情，提升社会治理能力水平。

(1) 完善政法舆情监测处置工作机制。将“依法办理、舆论引导、社会面管控”的“三同步”理念贯穿政法工作全过程和各环节。加强法治宣传教育，落实全面依法治国要求，凝聚社会法治共识，打造思想引领、舆论引导、融合发展新高地。购买舆情监测服务，形成舆情监测日报、月报，及时完成市委政法委下发的舆情核查任务 20 余起，全年未出现重大舆情事件。

(2) 持续推进区政法融媒体中心建设，“平安黄埔”微信公众号粉丝数 19 万人，推送文章 797 篇，总点击量超 28 万次。2021 年 6 月在广州政法新媒体排行榜第六，总阅读 65w。

(3) 宣传工作成效显著。坚持党管媒体原则，确保政法宣传舆论的正确方向，不断拓展宣传路径。2021 年，黄埔区基层治理经验做法在中央政法委《长安》杂志登载 1 篇，全年发飙《市域社会治理专刊》19 期；开展“学党史 深调研 促整改 创平安”征文比赛并形成征文集。

### 3. 区法学会工作

2021 年黄埔区法学会深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想

社会主义思想，立足基层、研究基层、服务基层的职责，积极发挥法学研究、法律服务、法治宣传、法学交流的作用，扎实推进各项工作，切实发挥区法学会在法治黄埔建设中的作用，取得了预期成效。

（1）立足基层，法律服务不断优化。运营广州市中立法律服务社黄埔区服务站，2021年广州市中立法律服务社黄埔区服务站共接待咨询群众2768批、共3425人次，凡是来访的群众提出的法律问题都能够得到妥善的回答；顺利完成青年志愿者法治基层行、宪法日宣传等活动。

（2）聚焦热点开展工作，法学研究不断深化。委托高校开展区法学会课题研究项目，2020年课题研究项目《黄埔区旧村改造过程中法律难点问题与对策研究》已完成。通过对黄埔区旧村改造过程中的难点与问题进行实证调研，结合黄埔区目前实际情况，提出切实有效、具有可操作性的建议，为黄埔区进一步推进旧村改造提供智力支撑。

#### 4. 流动人员工作

（1）融合行动计划项目指标。调动各方力量，组织开展春节、暑假、特定节假日关爱系列活动。助力来穗人员就业返工，对辖内不停产企业进行慰问，通过“理论授课+实训操作”的方式为来穗人员进行技能知识讲解。

(2) 融合大学堂、融合服务周关爱服务工作指标。全年开展 30 节常规来穗人员融合大学堂课程，内容涵盖民法典、禁毒、反邪知识、商务礼仪、摄影、语言艺术、出租屋消防、心肺复苏、积分制入学、入户服务等内容，通过进学校、进企业、进社区开展线上+线下课堂教学，不断促进来穗人员全方位融合。

(3) 积分制服务工作指标。圆满完成 2021 年积分入学工作，全区共 3680 人提出申请，3568 人通过资格申请，申请小学 2238 人，申请初中 1330 人。提供学位 2520 个，实现群众零投诉。发放入户卡 2854 张，发放入户卡同比增长 15.17%。全市推出 10 个房源点 350 套来穗人员公共租赁住房。

(4) 拍摄制作高新人才、志愿长者、退役军人等 3 个感人故事《吾乡》进行专题报道，激励来穗人员争当科技创新尖兵、现代产业发展标兵、高层次人才精兵，项目获得了 10 个地市 30 多家媒体和平台转载近 60 次，总计阅读量超过 60 万人次。

## (二) 绩效管理

根据《中华人民共和国预算法》、《财政部关于印发〈财政支出绩效评价管理暂行办法〉的通知》、《广州市黄埔区广州开发区预算绩效管理暂行办法》、《广州市黄埔区广州开发区 2021 年财政支出绩效评价工作方案》等相关文件要求，我委抓紧落实相关绩效管理工作。

本年我委对“黄埔区村居级综治视联网建设项目”进行了事前绩效评估，对法学会专项经费、综治专项经费、流动人员和出

租屋工作经费、“三同步”及新媒体建设专项经费等 25 个专项经费开展绩效运行监控、绩效自评等工作，所有专项都能较好的完成年初设定的各绩效目标，很好的完成了各专项绩效管理工作。

### （三）采购管理

根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》、广州市财政局《关于印发(广州市政府集中采购目录及采购限额标准(2020年版)的通知》、《关于印发广州市黄埔区 广州开发区政府采购工作程序的通知》等相关文件精神,我委制定了《中共广州市黄埔区委政法委机关采购管理办法》，以规范机关采购工作，建立规范有序的运行机制，提高采购工作效率和采购资金的使用效益。

本委采购管理坚持统一领导、各负其责的原则。评审小组、办公室、采购需求科室在规定的职责范围内,严格执行有关法律法规、工作程序,履行各自的采购工作管理职责。采购需求科室应当严格按照委领导班子会议集体审议确定的采购方式和相关注意事项组织实施政府采购活动,监督采购合同的履行等相关事宜,严格遵守政府采购保密法律、法规及相关制度规定,加强对政府采购业务的记录控制等。

### （四）资产管理

本委资产配置遵循了“与法律、法规、规章、制度相一致；与履行职能需要相适应；科学合理，标准统一，厉行节约，从严控制”的总体原则。严格执行《黄埔区、开发区区属行政单位常用公用设施配置标准》，做到物尽其用。

资产管理工作情况及成效：一是制度规范落实。围绕资产交付、使用、验收等环节，各项措施落实严格，建立健全资产管理制度。二是管理责任落实。始终坚持统一领导、分级管理、责任到人的原则，将各类固定资产全部定位责任到人，利用固定资产管理软件，及时记录资产管理增加、减少、删除等情况，真实掌握资产变动情况，确保各项物资管理到位。三是提升资产利用率。坚持合理配备、节约使用的原则，有效提升固定资产利用效率。

### **三、存在的主要问题和下一步改进措施**

#### **（一）简要分析部门整体支出方面存在的主要问题**

存在的主要问题：一是部门绩效管理科学水平有待提高。对项目绩效目标设定的认识需进一步深化，项目绩效目标要更加明确、具体、量化。二是管理措施力度有待加强。如项目绩效管理资料收集整理责任要落实到位，避免出现绩效评价资料收集不全面、不完整、不及时的情况。

下一步改进措施：一是提高认识，突出重点。充分理解绩效评价指标体系，强化全过程预算绩效管理理念，突出绩效指标的



重要性和综合性，同时注重各项指标的可衡量性。二是强化管理，规范行为。细化预算编制，严格预算执行，加强预算项目事前、事中、事后管控，强化绩效管理责任制，重视绩效信息资料收集。

## （二）结合绩效自评中发现的问题提出改进措施。

### 1. 综治专项经费项目

主要存在的问题：一是基层精防工作者业务能力有待提升，各街镇精防专干、精防医生还需承担本单位、本部门内其余业务工作，专职化水平水平不高；二是基层社会矛盾化解难度进一步增大，公共安全风险防控难度大，户籍人口增速连续三年位居全市首位，“人、地、事、物”管理难度增大；三是重点路段、“五类车”“泥头车”等重点车辆交通安全风险突出；四是石化、管道、危爆物品等相关从业单位总数占全市四分之一，安全监管压力日益增大。

下一步改进措施：一是持续提升特殊人群服务管理水平，加大排查管理力度，严防肇事肇祸案事件发生；二是全面铺开心防工程建设，加强互动合作；三是推进平安建设协调机制建设；四是推进平安建设考评机制建设；五是推进社会治安防控机制建设。

### 2. 流动人员和出租屋工作经费项目

主要存在的问题：项目多为短期和阶段性，没有形成长效机

制，来穗人员管理服务相关政策尚未形成完整的体系。

下一步改进措施：将加强项目化推进的思路，从财政、人员、科技等层面，继续开展“主题关爱”“积分制服务”“小金雁城市体验营”“融合服务周”“融合大学堂”等“五大体系”15个具体项目，形成来穗人员融合行动的一揽子政策和支持体系，形成长效机制。