广州市黄埔区人民政府文冲街道办事处

广州市黄埔区人民政府文冲街道办事处

2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年度，文冲街道坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实市委、市政府关于政务公开工作的决策部署和区委、区政府工作要求，坚持“以公开为常态、以不公开为例外”的原则，全力推进政府信息公开工作。现将年度工作情况报告如下：

（一）主动公开情况。按照政府信息公开条例要求，我街道认真梳理政府工作信息，积极拓宽信息公开渠道，不断提高内容的质量与规范性，及时准确地公开群众关心、群众需要的政府信息。全年共主动公开信息113条，其中，财政预决算信息2条，工作动态类信息40条，政府信息公开工作年度报告1条，通知公告58，街道法治政府建设年度报告2条，其他信息10条，未制定规范性文件。

（二）依申请公开情况。进一步健全受理渠道，在街道党群服务中心设置的政务公开专窗增设申请指南，方便居民群众反映问题。协调相关部门解决问题，准确、规范答复意见，进一步提升依申请公开办理质量。全年新收到政府信息公开申请1件，办结1件，结转下年办理0件。

（三）政府信息管理情况。成立政务公开工作领导小组，由分管领导担任组长，各科室负责人作为成员，政务公开办公室设在街道党政办。建立政务信息监管、落实制度，按要求严抓发布前审核、发布后更新及文件有效性管理，安排专人负责信息公开工作，具体承办信息公开事项、维护和更新政府信息、编制信息公开指南、年度报告等。

（四）平台建设情况。按照政府网站建设指引和考核要求，进一步提升信息公开平台发布功能，规范栏目设置，及时发布更新各级服务窗口地址、各类业务咨询电话，定期发布街道工作动态；设置政务公开专窗，畅通群众获取政务信息的渠道；运用新媒体载体，扎实开展信息发布、政策解读工作，增强公开实效，提升综合服务水平。

（五）监督保障情况。严格按照新条例要求，加大政府信息公开审核力度，全面落实监督岗位责任，严格执行信息编辑、审核、发布“三级审核”，所有政府信息经系统工具筛查，人工审核，并填写单位门户网站信息公开审批表，经分管领导审批后再公开发布，强化工作人员保密意识，严格执行审查审批制度，确保公开的信息不涉密，涉密的信息不公开。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 189 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，我街认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和上级工作要求，在政府信息公开工作中取得了一定成效，也存在一些不足。主要表现在：一是宣传与引导工作需进一步加强；二是对群众需求的内容掌握不全面，政府信息公开工作实效性不高；三是依申请公开答复意见回复不及时；四是政府信息公开工作认识度不高。

针对上述问题，我街将采取以下措施加以改进：一是加大信息公开工作的宣传力度，引导公众正确使用依申请公开解决问题，广泛收集并通过各式渠道发布对社会公众有帮助意义的信息，让群众真正到享受到政府信息公开工作带来的生活便利性。二是全面梳理街道所掌握的政府信息，加强信息公开负责部门与街道内部各部门之间的联系，及时掌握可公开的政府工作信息，定期在黄埔区人民政府门户网街道政府信息栏目等渠道发布内容，满足公众对政府信息的需求。三是强化各部门工作人员的服务意识与责任意识，以工作会议形式推进各部门合力解决问题，进一步提高申请人的满意度。四是街道内部工作人员统一认识，规范工作流程，定期召开工作会议，总结经验，查漏补缺，为辖内居民做好服务工作。

六、其他需要报告的事项

2022 年政务公开工作要点分工方案落实情况：文冲街道高度重视政务公开工作，坚持以服务区委、党工委、区政府、管委会中心工作为主线，重点围绕助力经济平稳健康发展、保持社会和谐稳定、提高政策公开质量、夯实公开工作基础、强化工作指导监督五个方面深化政务公开，对照分工方案细化分解工作任务，根据具体要求尽结合我街实际情况，全街各部门协同扎实开展工作，逐项落实。

2022年，我街在办理依申请公开工作中未收取信息处理费用。如需了解更多信息，请登录我街政府信息公开目录（网址：

http://www.hp.gov.cn/gzhpwcj/gkmlpt/index）进行查看。

文冲街道办事处

2023年1月13日