

## 2022年度广州市黄埔区文学艺术界联合会部门 整体支出绩效自评表

部门基本情况											
部门名称	广州市黄埔区文学艺术界联合会					单位数:	1				
年度整体绩效目标	<p>1.任务1 区文联2022年将以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,认真学习贯彻习近平总书记关于文艺工作的重要论述,坚持与时代同步伐、以人民为中心、以精品奉献人民、用明德引领风尚,自觉承担起举旗帜、聚民心、育新人、兴文化、展形象的使命任务。</p> <p>2.任务2 贯彻落实中央关于繁荣发展社会主义文艺,加强和改进党的群团工作的重大部署,大力培育和弘扬社会主义核心价值观,贯彻落实省委“1+1+9”和市委“1+1+4”工作部署,落实区委、区政府2022年工作目标任务,加快文化强区建设,推动城市文化综合实力出新出彩,守正创新、主动作为。切实履行“团结引导、联络协调、服务管理、自律维权”的基本职能,着力推动文联改革发展,充分发挥行业建设的主导作用,以创作生产出更多弘扬中国精神,具有黄埔风流、岭南风骨、中华风骨、世界风尚的精品力作,为区实现老城市新活力汇聚文艺新力量。</p>					整体绩效目标完成情况	<p>1.任务1 组织文艺精品创作,讲好黄埔故事,充分调动各方力量和资源,以及文艺家创作积极性,组织开展书法美术长卷精品创作。与文广旅局合作组织市区书画名家创作的《“黄埔文脉 染翰之雅”书法篆刻百米长卷》和《大美黄埔》中国画山水长卷,区美术家协会李桂恒创作《中小企业能办大事》油画以及区民协张伟潮制作的龙舟龙头、龙尾,入选市文联“前进号角——广州文艺精品展区”。组织创作出版《香雪文萃——2022年黄埔区作家协会会员优秀作品选集》,为黄埔文艺事业,讲好黄埔故事,传播开发区声音,结出丰硕成果。编印《歌声嘹亮——百首经典颂党恩》歌曲合集,内含红色经典歌曲55首、主要革命纪念地民歌15首、本土原创歌曲30首。与水务部门联合开展“南岗幸福河”摄影比赛等。</p> <p>2.任务2 坚持文艺为民的价值导向,擦亮“黄埔文艺轻骑兵”品牌。组织成立“黄埔文艺轻骑兵”暨文艺志愿服务总队1支,分队11支,主题项目小分队12支,通过线上线下双线融合的方式,深入基层和人民群众,创新文艺志愿服务项目和内容,推送兼具思想性、艺术性和观赏性的优秀文艺作品,讲好</p>				未能完成原因
年度部门预算情况	总预算(万元)		年度预算资金类别								
			部门预算		事业发展支出			事业发展支出(按预算级次划分)			
		基本支出	项目支出	专项资金	其他事业发展支	区本级资金	对下转移支				
728.46		529.24	199.22	0.00	0.00	0.00	0.00				
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施		
履职效能	50	整体效能	50	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标完成情况。	20				
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。	20				
				部门预算资金支出率	10	反映部门预算资金支出进度。	10				
		预算编制	3	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	0	无新增项目			
				预算执行	4	结转结余率	2	部门(单位)当年度结转结余与当年度预算总额的比率,用以反映和考核部门(单位)对结转结余资金的实际控制程度	0	无结转结余资金	
						财务管理合规性	2	反映部门(单位)财务管理的规范性	2		
				信息公开	4	预决算公开合规性	2	反映部门(单位)预算决算公开执行到位情况	2		

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
管理效率	50	绩效管理	15	绩效信息公开情况	2	反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况	2		
				绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况	5		
				绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	3		
				绩效管理制度执行	7	反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况	7		
		采购管理	10	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	0.5		
					1.5		1.5		
				采购内控制度建设	1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	1		
				采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	2		
				采购合同签订时效性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	3		
				合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	1		
				采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	1		
				资产管理	10	资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	2
		资产收益上缴的及时性	1			反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	1		
		资产盘点情况	1			反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	1		
		数据质量	2			反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。	2		
		资产管理合规性	2			反映部门（单位）资产管理是否合规。	2		
		固定资产利用率	2			部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	2		

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
		运行成本	4	公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对出租运转成本的实际控	2		
				“三公”经费控制情况	2	反映部门（单位）对“三公”经费的控制效果。	2		
总分	100	95分							
评价等级	优								