

# 2022 年度广州市黄埔区残疾人联合会 整体支出绩效自评报告

## 一、基本情况

### (一) 部门概况

1.贯彻执行中央、省、市有关残疾人工作的法律、法规、规章和方针、政策，结合实际，制定残疾人事业发展规划和年度计划并组织实施。

2.密切联系全区残疾人，听取残疾人意见，反映残疾人需求，维护残疾人合法权益，全心全意为残疾人服务。

3.团结、教育残疾人遵守法律、法规，履行应尽的义务，发扬乐观进取精神，自尊、自信、自强、自立，为社会主义精神文明和物质文明建设贡献力量。

4.弘扬人道主义，宣传残疾人事业，加强政府、社会与残疾人之间的联系，争取政府和社会各界关心、帮助残疾人和支持、发展残疾人事业；负责对按比例安排残疾人就业工作的检查和残疾人就业保障金的收缴。

5.负责残疾人康复、教育、劳动、就业、扶贫、文化、体育、科研、用品供应、福利、社会服务、无障碍设施和残疾预防等工作，创造良好的环境和条件，扶助残疾人平等参与社会

生活。

6.负责区政府残疾人工作委员会的日常工作；负责与港、澳、台地区和国际社会残疾人福利机构之间的交往与合作。

7.负责指导和管理各类残疾人社会团体组织；负责盲人按摩行业的指导和管理。

8.承办区委、区政府和上级残联交办的其他事项。

## **（二）年度总体工作和重点工作任务**

2022年，黄埔区残联在区委、区政府的正确领导下，在市残联的关心指导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕残疾人社会保障体系和服务体系建设，积极主动开展各项残疾人服务工作。本年度部门重点工作任务包括残疾人社会保障工作支出计划、康园工疗站运作工作支出计划、残疾人康复资助和康复服务工作支出计划、残疾人文化体育工作支出计划、残疾人托养资助和民办机构资助工作计划支出、残疾人精神康复服务与救助工作计划支出、康复工作计划支出、残疾人管理工作计划支出、工疗人员职业训练计划支出、0-6岁残疾儿童康复救助计划支出。

## **（三）部门整体收支情况**

本部门2022年度全年预算数5,074.47万元，执行数5,036.43万元，完成预算的99.3%。

按资金来源分，一般公共预算财政拨款支出5,036.43万元，

政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，其他资金支出 0 万元。按支出性质看，基本支出 1,198.15 万元，项目支出 3,838.27 万元。年末结转和结余 0 万元。

#### **（四）部门整体绩效管理情况**

2022 年度本部门整体支出绩效目标是：高质量落实各项残疾人服务工作，抓好残疾人社会保障、康复、就业、教育、维权、宣传、无障碍、康园工疗等基础性工作。丰富残疾人精神文体生活，营造扶残助残的良好风尚，努力实现残疾人与全区人民同步全面发展和共同富裕的目标。共设定绩效指标 4 个：部门年度整体预算完成率、全区残疾人群众纳入服务完成率、安全事故或不良社会影响事件发生数、社会综合满意度评分。本年度本部门认真落实绩效管理主体责任，积极开展绩效运行监控、绩效评价工作，绩效管理情况良好。

## **二、综合评价分析**

### **（一）自评结论综述**

本年度本部门 100%完成部门整体绩效目标、绩效指标，部门预算资金支出率达标，在预算编制、预算执行、信息公开、绩效管理、采购管理、资产管理、运行成本方面表现较好，部门整体绩效自评总得分为 98.5 分。

### **（二）各项工作任务绩效目标完成情况分析**

1.残疾人社会保障工作支出计划:如期实现预期目标,开展了残疾人职业技能培训,对符合资助条件参加城镇职工基本养老保险的残疾人进行缴费资助,为集中安置残疾人就业单位申请残疾人社会养老保险补贴,为残疾人机动轮椅车主置换机动轮椅车带棚车型,开展上门慰问活动,提升了残疾人生活质量。

2.康园工疗站运作工作支出计划:2022年康园工疗站服务项目,接收了进站康复训练残疾人417名,全区17个康园工疗站在区康园工疗站服务中心的指导下,系统地为进站训练的残疾人提供日间生活照料和护理、生活自理能力训练、社会适应能力辅导、职业康复与劳动技能训练、文体娱乐及运动功能训练等基本公共服务,提高服务对象的生活质量和社会参与能力,减轻家庭及社会负担。全年未发生精、智类残疾人肇事肇祸事件,残疾人参加训练的出勤率为95.5%,服务对象满意度为98%。

3.残疾人康复资助和康复服务工作支出计划:康复资助政策的实施,保障了残疾人的日常生活。设立康复资助辅助性服务项目,引入中华财险广东分公司作为第三方机构参与康复资助的申请、结算、资金拨付环节,大大缩短了业务办理时限,优化残疾人康复资助业务办理,提高政务服务效能,提升了残疾人的获得感、幸福感,达到精准康复服务率100%和辅具适配率100%,如期实现预期总体目标。

4.残疾人文化体育工作支出计划:通过开展各项文化体育活动项目,提升了我区残疾人文化体育水平,提高了我区残疾人

生活品质，进一步巩固了我区残疾人体育强区的地位，如期实现预期总体目标。

5.残疾人托养资助和民办机构资助工作计划支出:托养资助扩大了覆盖面，一是在低保、低收入家庭残疾人基础上，增加了一户多残、孤寡等困难残疾人；二是取消定点托养机构，全面放开机构限制，市内具备资质的养老、残疾人托养、医保定点精神专科医院均可申请资助托养费用；改善残疾人的生活状况，减轻残疾人家庭经济负担和提高残疾人托养服务质量，实现残疾人服务机构资助管理建设规范化、制度化、科学化。如期实现预期总体目标。

6.残疾人精神康复服务与救助工作计划支出:通过实施社区精神康复综合服务中心服务项目、医疗救助，为 836 名精神障碍患者提供社工服务、为 53 人次困难残疾人提供医疗救助、为 189 名精神障碍患者提供住院治疗费用资助，如期实现预期总体目标。

7.康复工作计划支出:街镇残疾人社区康复站、残疾儿童特教康复和康复资助辅助性服务项目的实施，以残疾人需求为导向，积极拓展服务领域，初步形成了政府主导、部门配合、社会参与、资源共享的残疾人社区工作新格局，为 12074 名残疾人提供基础服务，为 49 名残疾儿童提供特教康复训练服务，不断提升我区残疾人的获得感、幸福感和安全感，如期实现预期总体目标。

8.残疾人管理工作计划支出:对残疾人开展了基本服务状况和需求信息数据动态更新调查,准确掌握他们的善及需求,专门协会组织残疾人开展丰富多彩的社区活动,增强了残疾人的幸福感、获得感。

9.工疗人员职业训练计划支出:为 400 名接受康园工疗站服务的残疾人发放了工疗人员职业训练津贴,并为其提供了日间生活照料和护理、生活自理能力训练、社会适应能力辅导、职业康复与劳动技能训练、文体娱乐及运动功能训练等基本公共服务,提高了服务对象的生活质量和社会参与能力,减轻了家庭及社会负担。

10.0-6 岁残疾儿童康复救助计划支出:通过开展残疾人康复资助项目,加强了残疾人康复工作,提高了 0-6 岁残疾儿童生存质量,加强了 0-6 岁残疾儿童的幸福感和获得感。根据年度内残疾人的康复资助需求,及时审批残疾人的康复资助申请,让残疾人及时享受康复服务,精准康复服务率达 95%以上。

### **(三)各重点任务项目支出完成情况分析**

1.残疾人社会保障工作支出计划:本年度预算 96.76 万元,实际支出 94.79 万元,完成率 98%。

2.康园工疗站运作工作支出计划:本年度预算 551 万元,实际支出 528.99 万元,完成率 96%。

3.残疾人康复资助和康复服务工作支出计划:本年度预算 608 万元,实际支出 608 万元,完成率 100%。

4.残疾人文化体育工作支出计划：本年度预算 4.33 万元，实际支出 4.31 万元，完成率 99.5%。

5.残疾人托养资助和民办机构资助工作计划支出：本年度预算 375.5 万元，实际支出 375.29 万元，完成率 99.9%。

6.残疾人精神康复服务与救助工作计划支出：本年度预算 788.5 万元，实际支出 786.68 万元，完成率 99.8%。

7.康复工作计划支出：本年度预算 672.8 万元，实际支出 660.1 万元，完成率 98.1%。

8.残疾人管理工作计划支出：本年度预算 174.87 万元，实际支出 169.4 万元，完成率 96.9%。

9.工疗人员职业训练计划支出：本年度预算 73.9 万元，实际支出 73.9 万元，完成率 100%。

10. 0-6 岁残疾儿童康复救助计划支出：本年度预算 40 万元，实际支出 39.94 万元，完成率 99.9%。

#### **（四）主要工作成效**

本年度本部门为区内残疾人提供了基础社会保障服务，开展了残疾人职业技能培训，为参加职工养老保险的残疾人申请了参保资助，为集中安置残疾人就业单位申请了残疾人社会养老保险补贴，成立了 17 个工疗站，为 400 名进站学员提供了日间托养、手工劳动、文化补习、德育培训等服务，为进站学员发放了职业训练津贴、提供了心理辅导、家访及访谈服务，开展残疾人康复资助项目、各项文化体育活动项目、残疾人托养

资助和民办机构资助项目、社区精神康复综合服务中心项目、精神病免费住院项目、残疾人特困医疗救助项目、街镇残疾人康复站项目、康复资助辅助性项目和残疾人康复工作，对残疾人开展了基本服务状况和需求信息数据动态更新调查，准确把握他们的善及需求，专门协会组织残疾人开展丰富多彩的社区活动等等。高质量落实各项残疾人服务工作，各项工作按照指标完成工作量，评估等级合格以上，提高了残疾人生活质量，加强了残疾人的幸福感和获得感，减轻了家庭及社会负担。

### **三、存在的主要问题**

一是在绩效管理制度建设方面，本部门已出台对本级使用资金的管理制度，但绩效管理制度内容未充分体现全过程；二是固定资产管理不够规范。

### **四、下一步改进措施**

一是进一步完善本部门绩效管理制度，将全过程管理充分体现在制度中，更好发挥绩效管理对部门执行职能的积极作用；二是进一步规范固定资产管理，对固定资产进行全面清查，做到账物一致，保证资产管理规范性。