

2022年度中共广州市黄埔区委员会老干部局 中共广州开发区工作委员会老干部局部门整体支出绩效自评表

部门基本情况										
部门名称	中共广州市黄埔区委员会老干部局（部门）				单位数：	1				
年度整体绩效目标	<p>1. 加强区老干部活动中心（区老年大学办公室）建设，为全区离退休干部提供安全整洁的活动环境和活动项目，为全区老年人提供丰富的学习课程，推动全区离退休干部和老年学员实现老有所乐、老有所学、老有所为；充分发挥区老干部活动中心的主阵地作用，加强老干部党校和区离退休干部党建活动中心建设，为全区离退休干部和老党员提供就近就便的学习活动场地和党建服务。</p> <p>2. 坚持服务青少年的正确方向，自觉围绕中心，服务大局，积极配合，主动作为。落实立德树人的根本任务，推进“党建带团建”工作机制，着力推进关工委组织建设。着力抓资源整合，推动“三工联动”机制。开展青少年社会主义核心价值观教育等主题教育活动，关爱帮扶困难青少年，为青少年办实事办好事。</p> <p>3. 贯彻离退休干部工作各项要求，落实离退休干部政治待遇和生活待遇。</p>				整体绩效目标完成情况	<p>整体绩效目标已完成。</p> <p>1.2022年，区老干部活动中心（区老年大学办公室）如期实现预期总体目标。满足老同志多元化学习需求，全年共设8个系18个专业92个课程班，参与学员2531人次。举办群众性主题宣传教育专场活动、志愿服务活动和各类文体活动10场次。区学习活动阵地接待老同志达30504人次。完善后勤保障服务，加强设施设备维护。做好线下教学和文体活动的疫情防控工作，为老同志学习和活动提供安全可靠的保障。落实年度服务满意度调查工作，不断提高服务水平。老同志满意度99%。</p> <p>2.2022年，区关工委如期实现预期总体目标。开展社会主义核心价值观主题教育活动5次；完成慰问启智、如明两所特殊教育；17个街（镇）、3个园区均成立了关工委，157个社区（村）均成立了关工委小组，街镇满意率达到100%；关工委做法得到上级高度肯定，广州电视台做了专访报道，“红小宝”品牌入选省市老干部工作品牌案例，并在全省全市推广宣传。</p> <p>3.2022年，区委老干部局如期实现预期总体目标。全力推动离退休干部政治、生活待遇落实到位，进一步强化离退休干部党建工作，举办全区基层离退休干部党组织书记示范培训班，组织离退休干部开展党支部学习活动，为离退休干部订购党建读物和报刊杂志。全年开展各类慰问活动慰问老干部。与开发区医院签订保健协议，积极协调区内医疗机构，为老干部看病开通绿色通道。按要求和预算发放原区属国企退休干部持平补贴，确保企业退休干部待遇与机关退休干部待遇基本持平，全部达成预期指标。</p>				未能完成原因
年度部门预算情况	年度预算资金类别									
	总预算（万元）	部门预算			事业发展支出			事业发展支出（按预算级次划分）		
		基本支出	项目支出		专项资金	其他事业发展支出		区本级资金	向下转移支付	
4409.68	3837.95	571.72								
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施	
履职效能	50	整体效能	50	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门整体绩效目标中产出指标完成情况。	20			
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门整体绩效目标中绩效指标完成情况。	20			
				部门预算资金支出率	10	反映部门预算资金支出进度。	9.623	2022年因受疫情影响，老干部部分学习、活动无法开展，转为线上。	加强工作研判，做好预算情况全面分析，提升预算执行水平。	
管理效率	50	预算编制	3	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	3			
				预算执行	4	结转结余率	2	部门（单位）当年度结转结余额与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余资金的实际控制程度。	2	
		财务管理合规性	2			反映部门（单位）财务管理的规范性。	2			
		信息公开	4	预决算公开合规性	2	反映部门（单位）预决算公开执行到位情况。	2			
				绩效信息公开情况	2	反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况。	2			
		绩效管理	15	绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况。	5			
				绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	3			
				绩效管理制度执行	7	反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况。	7			
		采购管理	10	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	0.5			
						1.5				
				采购内控制度建设	1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	1			
				采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	2			
				采购合同签订时效性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	3			
				合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	1			
				采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	1			
		资产管理	10	资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	2			
				资产收益上缴的及时性	1	反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	1			
				资产盘点情况	1	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	1			
				数据质量	2	反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。	2			
				资产管理合规性	2	反映部门（单位）资产管理是否合规。	2			
固定资产利用率	2			部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	2					
运行成本	4	公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制情况。	2					
		“三公”经费控制情况	2	反映部门（单位）对“三公”经费的控制效果。	2					
总分	100	99.623								
评价等级	□优 90分≤得分≤100分； □良 80分≤得分<90分； □中 60分≤得分<80分； □差 得分<60分									