

# 2022年度中共广州市黄埔区委员会老干部局 中共广州开发区工作委员会老干部局 重点项目绩效评价报告

## 一、评价项目概述

### （一）项目背景

该项目全称为老干活动中心（老年大学）项目。项目内容为组织离退休干部开展多种形式的学习和文体活动，活跃充实老干部精神文化生活。加强离退休干部思想政治建设，组织引导老同志发挥作用，推动老同志实现老有所学、老有所乐、老有所为。

### （二）项目立项依据

项目依据《广州市黄埔区老干部活动中心机构编制方案》（穗埔编〔2017〕11号）文件设立，属于持续项目。

### （三）项目绩效目标

加强区老干部活动中心（区老年大学办公室）建设，为全区离退休干部提供安全整洁的活动环境和活动项目，为全区老年人提供丰富的学习课程，推动全区离退休干部和老年学员实现老有所学、老有所乐、老有所为；充分发挥区老干部活动中心的主阵地作用，加强老干部党校和区离退休干部党建活动中

心建设，为全区离退休干部和老党员提供就近就便的学习活动场地和党建服务。

#### （四）项目资金来源及使用情况

项目资金来源为一般公共预算，预算为 287.72 万元，实际执行数 284.51 万元。主要用于活动场地租赁费、物业管理费、教师课酬、老年团队文体活动等，都按年初计划实施完成。

#### （五）项目实施情况

项目由区老干部活动中心（区老年大学办公室）管理和实施。

项目完成情况：

一是突出党建引领，提高离退休干部凝聚力和向心力。发挥老干部活动中心、离退休干部党建活动中心、老干部党校、老年大学的主阵地作用，积极推动融入基层党建阵地服务全区发展大局。

二是积极搭建平台，引导老同志更好发挥优势和作用。举办主题宣传教育专场活动和主题党日活动，鼓励引导老干部积极发挥优势作用，组织老干部“红旗志愿服务队”“文艺轻骑兵”等开展志愿服务活动。

三是丰富教学内容形式，不断提高办学水平。2022 年春秋两季共开设 8 个系 18 个专业 92 个课程班，参与学员共计 2531

人次。打造康养游学课程，引导老同志“读懂黄埔、热爱黄埔、奉献黄埔”；持续推动线上活动品牌“黄埔云学苑”建设，参加学员12万多人次；举办第七届校园文化节之师生艺术成果展，惠及群众、企业员工、机关事业单位人员近千人。

四是优化资源供给，推动区三级老年教育建设。积极探索老年教育发展新路径、整合公共服务阵地、优化教育资源供给。发挥黄埔东苑校区、天河南校区两个主阵地的示范带动作用，成立科学城共建新校区，推动长洲、黄埔等条件成熟的街道（镇）建设老年大学街道（镇）分校及社区（村）分教点，促进全区老年教育提质增效。积极探索养教结合试点，与泰康之家粤园养老机构合作设立粤园分校。

五是完善后勤保障服务，满足老干部活动学习需求。加强教学点活动场地硬件建设和设施设备维护，为老干部提供安全整洁的学习活动场所。

## 二、绩效评价概述

### （一）评价目的

全面了解项目资金的使用效率和效果、财务资金使用的合规性、项目管理过程的规范性、管理模式的完善性和预期绩效目标的实现程度，总结经验、分析存在问题及原因，采取切实措施进一步改进和加强财政资金的管理，不断提高财政资

金管理水平和使用效益，为今后完善项目绩效评价提供可行性参考。

## （二）评价设计与实施

我局重视绩效管理工作，积极推进预算绩效管理，有效开展项目绩效管理评价工作。通过设定绩效目标，让区老干部活动中心（区老年大学办公室）清楚地了解实施项目所要取得的社会效益和绩效目标，提高自我约束意识及责任意识。通过开展绩效评价，指出项目管理中存在的问题及其原因，积极采取措施，加强项目的规划与科学论证，健全项目资金的核算与管理，逐步形成自我约束、内部规范的良性机制，提高管理水平和资金使用效益。从评价情况来看，预算编制、执行及使用效益情况均达到了预期的绩效目标。

## （三）绩效评价指标体系和评分标准方法

按照“部门职责—工作任务—项目目标”的框架体系，我局编报该项目支出绩效目标并对其进行年中监控，通过对绩效目标实现程度和支出进度实行双监控，提高绩效监控的针对性和有效性，确保绩效目标顺利实现。我局严格按照区财政局的要求在规定的时间内报送绩效目标，开展绩效评价，严格控制下，该项目的支出管理及绩效管理取得了良好效果。

科学建立绩效评价指标体系，合理分配评分权重。该项目

绩效评价指标分为过程指标、产出指标、效益指标和满意度指标。其中过程指标由资金支出率（权重 12%）、监管有效性（权重 8%）两项组成；产出指标由组织活动参与人数（权重 5%）、组织各类文体活动次数（权重 6%）、课程参与人数（权重 6%）、开班课程班次（权重 5%）、开办课程专业数（权重 6%）、安全事故发生率（权重 6%）和课程、活动开办及时性（权重 6%）七项组成；效益指标指服务能力（权重 30%）；满意度指标指老同志满意度（权重 10%）。该绩效评价指标体系和评分标准方法制定规范、切合实际，评价内容全面丰富，评价导向明晰。

### 三、评价结论与绩效分析

#### （一）总体结论

2022 年，从自评情况来看，较好完成了 2022 年该项重点工作任务，项目的支出和绩效情况较为理想，达到了全过程预算绩效管理的要求。经组织对项目开展绩效自评，该项目支出绩效自评为 99.87 分，自评等级优。

#### （二）项目绩效分析

2022 年，区老干部活动中心（区老年大学办公室）如期实现预期总体目标。满足老同志多元化学习需求，全年共开设 8 个系 18 个专业 92 个课程班，参与学员共计 2531 人次。持续推动线上活动品牌“黄埔云学苑”建设，打造没有围墙的老年大

学。坚持提质扩面，牵头会同相关职能部门，推动建立老年教育沟通协调机制，指导条件成熟的街道（镇）、社区（村）建设老年教育分校及分教点。举办群众性主题宣传教育专场活动、志愿服务活动和各类文体活动 10 场次，区级学习活动阵地接待老同志达 30504 人次。完善后勤保障服务，加强设施设备维护，做好线下教学和文体活动的疫情防控工作，为老同志开展学习和活动提供安全可靠的保障。落实年度服务满意度调查工作，不断提高服务水平，老同志满意度 99%。

#### **四、项目主要绩效或成功经验**

（一）单位重视，加强预算管理。以提升预算绩效为主线，以绩效目标实现为导向，着重抓好绩效目标编制，及时执行预算计划，跟进绩效目标落实情况，积极推进预算绩效管理工作，确保项目达到预期目标。

（二）节约资金，合理使用。落实“过紧日子”要求，强化绩效和责任意识，结合绩效目标，按照项目资金的使用内容和用途，合理分配预算，促进支出项目用在刀刃上，提高资金使用效益。

#### **五、存在问题或不足**

1. 受疫情影响，原计划开展的活动取消，支出率没达到 100%。

2. 信息化建设有待提升。

## 六、相关建议

1. 提高预算的科学性、准确性，依时序做好项目支出。

2. 逐步更新教学设施设备，加强信息化建设。