

部门整体预算绩效目标申报表

部门名称	广州市黄埔区人民政府办公室（部门）				
预算整体情况	部门预算支出	预算金额（万元）	收入来源	预算金额（万元）	
	基本支出	6,001.62	财政拨款	29,938.46	
	项目支出	23,936.84	其他资金	5,024.00	
	事业发展性支出	预算金额（万元）	按预算级次划分	预算金额（万元）	
	财政专项资金	0.00	区本级使用资金	29,938.46	
	其他事业发展性支出	0.00	拟用于对下转移支付资金	0.00	
总体绩效目标	继续坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面深入学习贯彻党的二十大精神 and 习近平总书记对广东系列重要指示批示精神，紧紧围绕区委、区政府各项工作，全力推动区各项重点工作取得新成效。				
年度重点工作任务	名称	主要实施内容	拟投入的资金（万元）	期望达到的目标（概述）	
	旗帜鲜明讲政治，深化党建成效	始终坚持把党建工作作为一项政治责任、政治要求，不断强化责任担当，持续增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。持续深入开展学习宣传贯彻党的二十大精神，用党的二十大精神指引各项工作。	5.60	进一步在创新理念、健全机制、完善制度和提升学习力度上下功夫，夯实组织基础，丰富党内活动，充分发挥党支部的战斗堡垒作用，推进党建品牌的创建工作，建立规范、高效的管理机制，打造特色党建文化，促进机关管理水平和工作效率再上新台阶。	
	抓好主责主业，提升参谋辅政能力	紧紧围绕区委区政府中心工作，聚焦服务经济社会发展，履职尽责，担当作为。	51.30	进一步规范会风会纪，精减会议数量，提高决策性会议和各类办公会议、工作会议的质量和效率。跟进落实上级督办事项和区内督办事项，突出督办重点，抓好重大项目落地落实。通过交流学习、见面分享等形式，深入挖掘更多精品信息，进一步提升区属各单位报送政务信息写作报送质量。全面弘扬精益求精、精雕细琢的“工匠精神”，“精”字当头，“细”字托底，在精准办文、精细办事、精心服务上狠下功夫，力求做到事事有落实、件件有回音。	
	坚持廉洁高效，建设一流机关	围绕区主要领导关心、企业广泛关注、群众热切期盼的重点工作，到各部门、街镇实地开展一系列有针对性的调查研究，紧紧围绕我区各项重大改革、重大事项、重要举措，站在“奋力打造中国式现代化的黄埔样本”的全局角度谋划工作，提高工作的前瞻性和针对性。	2,114.59	为区政府制定决策和指导工作提供优质高效的参谋服务，切实增强身在兵位、胸为帅谋的责任感、使命感，确保推动各项工作按时按质开展。不断提升全区应对处置突发事件能力，高质量做好服务保障各项工作，全面提升保障水平和管理效能，更加有力保障党政机关高效有序运转。	
其他需完成任务（可选项）					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	产出指标	数量指标	全市信息系统得分	500分	500分
		质量指标			
		时效指标	信息报送时效	100%	100%
		成本指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	重点督导跟进重点项目完成数	≥15	≥15
		生态效益指标			
		可持续影响指标	宣传区企业文化、政务接待和招商引资效果	良好	良好
	满意度指标	服务对象满意度指标	收到相关投诉次数	小于3次	小于3次