

# 2022年度广州市黄埔区人民政府联和街道办事处部门整体支出绩效自评表

部门基本情况											
部门名称	广州市黄埔区人民政府联和街道办事处					单位数:	2				
年度整体绩效目标	1. 任务1: 持续学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想, 全面加大加强党建引领作用。 2. 任务2: 提升联和公共配套水平, 推进扫黑除恶专项斗争, 全面保障征地拆迁、拆违控违、河涌治理、扫黑除恶、城市精细化管理及垃圾分类各项工作提质增效, 跃上发展新台阶。 3. 任务3: 社区管理水平有效提升, 社区居民服务能力持续提高。 4. 任务4: 保障街道办事处机构正常运营, 提高行政办事效率, 促进居民获得感显著提升。					整体绩效目标完成情况	1. 任务1: 夯实党建与作风建设, 加强退役军人服务工作, 进一步加强党建阵地建设, 提高辖内党员群众的服务水平。 2. 任务2: 改善街容街貌, 落实城市精细化管理及垃圾分类等各项工作提质增效, 保障辖区街道卫生干净整洁, 加强辖区内河涌环境监管, 推进拆除违建工作, 规范街道建设, 保障农村用地合法合规。 3. 任务3: 完善社区居民服务内容, 提高服务水平, 夯实社区互助支持网络大力培育志愿者及社区社会组织, 打造“一中心多站点”的街镇社区居家养老服务设施网络格局, 构建具有黄埔特色、走在全市前列的“大城市大养老”模式。 4. 任务4: 积极落实民生服务, 提高人民获得感, 了解街道企业经营情况, 建立促进辖区内企业发展的服务机制, 服务好企业, 营造稳定、优质、可期的营商环境, 促进经济稳增长工作; 保障退役军人、残障人士基本生活水平, 丰富居民活动, 加强社区适			未能完成原因	无
年度部门预算情况	年度预算资金类别										
	总预算(万元)	部门预算			事业发展支出			事业发展支出(按预算级次划分)			
		基本支出	项目支出	专项资金	其他事业发展支出	区本级资金	对下转移支付				
	25848.63	9877.51	15971.13			25848.63					
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施		
履职效能	50	整体效能	50	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标完成情况。	19.68	受疫情影响, 导致爱心午餐实际供应次数未能完成绩效目标值。	完善绩效目标设置, 提升绩效目标设置的合理性。		
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。	20	无	无		
				部门预算资金支出率	10	反映部门预算资金支出进度。	8.89	存在财政预算项目支出进度慢于序时进度的情况。	加强财务管理, 强化财务监督, 严肃财经纪律, 提高财政预算绩效支出执行效率。		
信息公开	4	预算编制	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	3	无	无			
			预算执行	结转结余率	2	部门(单位)当年度结转结余与当年度预算总额的比率, 用以反映和考核部门(单位)对结转结余资金的实际控制程度。	2	无	无		
				财务管理合规性	2	反映部门(单位)财务管理的规范性	1.5	相关部门明确指出的问题和处理意见, 并限期整改。	相关部门明确指出的问题和处理意见已及时完成整改并进一步提升财务管理水平。		
			信息公开	预决算公开合规性	2	反映部门(单位)预算决算公开执行到位情况	2	无	无		
绩效信息公开情况	2	反映部门(单位)绩效信息公开执行到位情况		2	无	无					

管理效率

50

绩效管理	15	绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况	5	无	无	
		绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	3	无	无	
		绩效管理制度执行	7	反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况	7	无	无	
	采购管理	10	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	0.5	无	无
				1.5		1.5	无	无
		采购内控制度建设	1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	1	无	无	
		采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	2	无	无	
		采购合同签订时效性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	3	无	无	
		合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	1	无	无	
		采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	1	无	无	
	资产管理	10	资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	2	无	无
			资产收益上缴的及时性	1	反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	1	无	无
			资产盘点情况	1	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	1	无	无
			数据质量	2	反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。	2	无	无
			资产管理合规性	2	反映部门（单位）资产管理是否合规。	2	无	无
固定资产利用率			2	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	2	无	无	
公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	2	无	无			

		4	“三公”经费控制情况	2	反映部门（单位）对“三公”经费的控制效果。	2	无	无
总分	100	98.07						
评价等级	<input type="checkbox"/> 优 90分≤得分≤100分； <input type="checkbox"/> 良 80分≤得分<90分； <input type="checkbox"/> 中 60分≤得分<80分； <input type="checkbox"/> 差 得分<60分							