

黄埔区广州开发区部门整体支出绩效自评表 (2021年度)

单位: 万元

部门名称		广州市黄埔区人民代表大会常务委员会办公室			
部门资金情况	整体支出年度预算数	4051.83	整体支出年初预算数	4174.75	
	实际支出数	3990.84	年度调整额	-122.92	
	其中: 一般公共预算	3990.84			
	预算完成率	98.49%	预算调整率	2.94%	
年度整体目标	年度整体目标		整体目标完成情况		
	<p>根据《中华人民共和国全国人民代表大会和地方各级人民代表大会代表法》第三十七条“县级以上地方各级人民代表大会常务委员会,应当为本行政区域内的代表执行代表职务提供必要的条件”,保证广州市黄埔区人民代表大会代表依法行使代表的职权,履行代表的义务,发挥代表作用。</p>		<p>保证广州市黄埔区人民代表大会代表依法行使代表的职权,履行代表的义务,发挥代表作用;保证常委会依法履职;保证人大机关正常工作。预算完成率≥95%,整体目标已完成。</p>		
年度关键指标	关键指标	预期实现值	指标完成情况		
	听取和审议专项工作报告任务完成率(%)	听取和审议专项工作报告任务完成率≥90%	听取和审议专项工作报告任务已完成。		
	议案审议工作完成率(%)	议案审议工作完成率≥90%	议案审议工作已完成。		
	专题调研工作完成率(%)	专题调研工作完成率≥90%	专题调研工作已完成。		
主要任务	预期目标	目标完成情况	关键指标	指标完成情况	任务涉及资金
任务1	组织召开广州市黄埔区人民代表大会	保障广州市黄埔区人民代表大会顺利召开,完成代表大会既定任务。	会议人员考勤达标率	98%	82.98万元
			会议人员覆盖率	96%	
			日程天数安排	会议日程3天	
			召开会议次数	召开1次	
任务2	组织人大代表培训学习工作	根据《中华人民共和国全国人民代表大会和地方各级人民代表大会代表法》规定,组织代表定期学习培训。费用按《中央和国家机关培训费管理办法》的通知(财行2016[540号)执行。利用远程教育平台和举办专题班、研讨班等方式,开展经常性的学习教育活动,提升代表履职能力。	培训天数安排	培训日程6天	36.5万元
			培训人数满意率	100%	
			培训次数	培训1次	
			培训人员考勤达标率	100%	
存在问题	绩效管理制度建设有待完善				
改进措施	完善部门财务管理规定,明确各部门使用资金的绩效要求及绩效职责分工,账务部门与各部门加强协同配合,完善评价体系建设,强化从预算编制到绩效评价的组织协调性。				